



# **UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI**



**FACULTAD CIENCIAS DE LA SALUD**

## **PROYECTO DE ACREDITACIÓN CARRERA PROFESIONAL DE ENFERMERIA**

*“Autoevaluación un compromiso permanente para mejorar la  
calidad educativa de la Escuela de Enfermería”*

**PUCALLPA – PERÚ**

**2011**

## PROYECTO DE ACREDITACIÓN CARRERA PROFESIONAL DE ENFERMERIA UNU-2011

1. Resumen Ejecutivo.
2. Introducción.
3. Integrantes del Comité.
4. Actividades y metas por etapas.
5. Cronograma de Actividades.
6. Recursos Humanos.
7. Recursos materiales, infraestructura.
8. Presupuesto.
9. Financiamiento.

# PROYECTO DE ACREDITACIÓN

## CARRERA PROFESIONAL DE ENFERMERÍA

### 1. Resumen ejecutivo

La carrera profesional de enfermería de la Facultad de Ciencias de la Salud de la Universidad Nacional de Ucayali, ha formulado el presente proyecto de autoevaluación con el propósito de identificar fortalezas y debilidades que permitan tomar acciones para alcanzar, mantener y mejorar los niveles de calidad y dar a conocer a la comunidad universitaria y comunidad local, regional y nacional la situación de la carrera en función de los servicios educativos que brinda a la sociedad.

Para este fin se ha asumido como referente de evaluación al modelo de calidad para la acreditación de carreras profesionales universitarias y la guía de procedimientos para la acreditación de carreras profesionales universitarias publicadas por CONEAU órgano operador de SINEACE responsable de la acreditación de las carreras universitarias.

### 2. Introducción

La Universidad Nacional de Ucayali a fin de satisfacer las demandas sociales a través de la formación de profesionales altamente competentes asume el reto de formar enfermeros(as) con capacidades, habilidades y valores que les permita desempeños laborales exitosos, capaces de contribuir al mejoramiento de la salud y por ende al desarrollo de la región y país. Por tal motivo, se inicia el proceso de autoevaluación con fines de mejora de la calidad y de acreditación que conducirá a la toma de decisiones eficaces y pertinentes según los objetivos estratégicos planteados y en relación a las políticas de calidad de la Universidad Nacional de Ucayali.

La carrera profesional de enfermería inicia el proceso de reconocimiento de la calidad de servicios docentes, investigación y de proyección social con la formulación del proyecto de acreditación de carrera, el mismo que conducirá a valorar cuantitativa y cualitativamente el estado interno y externo de la carrera en contraste con lo establecido en el módulo calidad de carreras universitarias, CONEAU y en particular en función a los estándares de calidad de las carreras de salud.

Los resultados de la autoevaluación conducirán a la toma de decisiones sobre mejora de la carrera, las mismas que serán asumidas según lo formulado en los planes específicos de mejora. Siendo la meta, estar preparados para lograr la acreditación de la carrera profesional de

enfermería de la facultad de Ciencias de la Salud de la Universidad Nacional de Ucayali.

3. Integrantes del comité:

Dr. JAIME ALBERTO PASTOR SEGURA	: Presidente
Mg. TERESA DE JESUS ELESPURO NAJAR	: Vicepresidente
Mg. NELLY GRACIELA TAFUR FLORES	: Miembro
Lic. DANY OBANDO SOLIS	: Miembro
Dra. OTILIA HERNANDEZ PANDURO	: Miembro
Est. RUTH VANESSA OXA GALAN	: Miembro

#### 4. Actividades y metas por etapas

Etapas	Actividades	Meta			Recursos	
		Metas	Plazo	Semanas	Recursos humanos	infraestructura
I Etapa previa	1.1. Talleres de sensibilización	03 talleres de sensibilización y capacitación dirigidos a docentes, estudiantes, personal administrativo, egresados y grupos de interés.	-Abril a noviembre 2011	Permanente desde abril a diciembre 2011	-Expositores externos e internos.	-Salón de grados y títulos de la UNU.
II Génesis del proceso	2.1. Conformación del Comité interno.	-Comité reconocido y oficializado.	Abril 2011.	01 semana	-Docentes, representantes de la carrera. -Autoridades de la Facultad y UNU.	
	2.2. Diseño de un programa estadístico para el procesamiento de la información.	-Software estadístico.	Agosto a setiembre 2011.	04 semanas	-Comité Interno -Apoyo de docentes de Ing. Sistemas	-Sala de docentes Escuela de Ing. Sistemas
III Generación de la información	3.1. Diseño y validación de los instrumentos de recolección de datos.	-Instrumentos validados: -Encuestas a estudiantes y personal administrativo. -Cuestionarios para docentes y grupos de interés. -Guía de entrevista para personal administrativo y egresados. -Ficha de registro de análisis documental.	Setiembre 2011.	02 semanas	-Comité interno de Acreditación. - Personal experto	-Sala de proyecciones de la Facultad de Ciencias de la salud. - Instituciones de prestadoras de servicio de salud.
	3.2. Aplicación de instrumentos de recolección de datos.	-Información recolectada de fuentes primarias: Estudiantes, Docentes, Personal Administrativo, grupos de interés y egresados. -Información recolectada de fuentes secundarias: Documentos de gestión,	Setiembre 2011.	02 semanas	-Autoridades, docentes, estudiantes y personal administrativo. -Comisión central de acreditación de la	-Sala de proyecciones. -Oficinas administrativas. -Laboratorio de cómputo.

					Facultad de Ciencias de la Salud, egresados y grupos de interés.	Instituciones prestadoras de servicios de salud.
	3.3. Sistematización de la información	-Información sistematizada: tablas y cuadros estadísticos de análisis de los resultados. -Archivos de información en el software estadístico.	Octubre 2011.	01 semanas.	-Estadístico. -Comisión Central de Acreditación. -Estudiantes. -Personal de -Secretaría.	-Laboratorio N° 1 de la FCS-UNU.
	3.4. Elaboración de informe preliminar de autoevaluación	-Informe preliminar elaborado.	Octubre 2011.	01 semanas.	-Comité Interno de Acreditación.	-Sala de proyecciones.
	3.5. Talleres para la socialización, análisis y discusión de la información.	-Informe preliminar consensuado: Matriz de recolección de datos (MR). -Registro de resultados (RR). -Registro de grado de cumplimiento (RC). Registro de iniciativas de mejora (RM).	Octubre 2011.	01 semanas	Comisión central. -Docentes, estudiantes, personal administrativo y grupos de interés.	Sala de proyecciones.
IV Elaboración del Informe Final	4.1. Redacción del informe final.	-Informe final de autoevaluación.	Octubre 2011.	0 semanas.	Comisión central	Sala de proyecciones.
	4.2. Presentación y aprobación del informe final.	-Acta de aprobación del informe final de autoevaluación por el consejo de facultad.	Noviembre 2011.	01 semana	-Comité interno -Decano de la facultad. -Miembros del Consejo de facultad.	- Sala de Proyecciones. -Oficina de Decanato.
	4.3. Elaboración de planes de mejora.	Planes de mejora elaborados.	Noviembre 2011.  Diciembre 4 semanas	03 semanas	-Comité Interno. -Equipos responsables según área.	-Sala de proyecciones. -Laboratorio N° 1 FCS-UNU



## 1. PRESUPUESTO

No	DESCRPCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	COSTO UNITARIO S.	COSTO TOTAL S.
01	ÚTILES DE OFICINA				
	*Papel bond A4	20	Millar	32.50	650.00
	*Papel bulky	10	Milla	18.00	185.00
	*Master para multicopiadora	02	Rollo	248.00	496.00
	*Tinta para Multiplicadora.	04	Cartuchos	80.00	320.00
	*Toner para impresora	08	Cajas	60.00	480.00
	*CD y DVD regrabables.	100	Unidad	300.00	2400.00
	*CD regrabable de video Sony.	40	Unidad	280	280.00
	*Archivadores	12	Unidad	5.00	200.00
	*Vinifan-	06	Unidad	30.00	360.00
	*Cinta adhesiva-	12	Unidad	4.00	24.00
	*Papel lustre.	100	Unidades	5.00	60.00
	*Plumones para papel.	12	Unidad	0.5	50.00
	*Plumones para pizarra.	24	Unidad	2.00	24.00
	*Lapiceros.			3.00	72.00
	*Folders.	06	Cajas		
	*Papelotes-	04	Cajas	20.00	120.00
	*Cartulinas.	100	Unidad	25.00	100.00
	*Goma.	100	Unidad	1.40	140.000
	*Grapador	01	Frasco	0.50	50.00
	*Perforador	01	Unidad	5.00	250.00
	*Grapas	01	Unidad	20.00	20.00
	*Chinchetas.	06	Cajas	20.00	20.00
	*Clips.	06	cajas	3.50	21.00
	*Post its.	06	Cajas	2.00	12.00
	*Banner-	1/2	Docena	2.00	12.00
	*Triplay	16	Unidad	4.00	24.00
	*Pintura de esmalte para mural.	1	Unidad	200.00	200.00
	*Placas de acrílico.	16	Unidad	60.00	60.00
				6.25	100.00
03	GASTOS ADMINISTRATIVOS				
	-Avisos diarios.	03	Paquete	350.00	350.00
	-Teléfono fijo.		Llamada	300.00	300.00
	-RPM		Llamada	450.00	450.00
	-Fotocopias.	10000	Unidad	0.10	1000.00
	-Impresiones.	01	Unidad	0.80	200.00
	-Gastos de envío.				200.00
	-Internet.	05	Meses	200.00	1000.00
	-Viáticos (pasajes)				2000.00
	-Impresión de fotos y filmaciones.	250	Tomas	1.00	250.00
	-Alimentación y refrigerio.	40	Día	20.00	800.00
	TOTAL GENERAL				13,286

## 6. Financiamiento

6.1. Recursos directamente recaudados Facultad de Ciencias de la Salud.



## 6.2. Recursos de Administración Central.

Pucallpa, abril del 2011

