

# **UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI**

## **VICERRECTORADO DE INVESTIGACIÓN**



**DIRECTIVA N° 01-2017-VRINV-UNU:**

**PRESENTACIÓN, EVALUACIÓN Y FINANCIAMIENTO DE PROYECTOS  
DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA E INNOVACIÓN TECNOLÓGICA CON  
RECURSOS FOCAM**

**PUCALLPA, PERU**

**AÑO 2017**

## **DIRECTIVA N°01-VRINV-UNU: PRESENTACIÓN, EVALUACIÓN Y FINANCIAMIENTO DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA E INNOVACIÓN TECNOLÓGICA CON RECURSOS FOCAM**

### **I. FINALIDAD Y/O OBJETIVOS**

- La finalidad es normar el procedimiento a seguir, los requisitos, los mecanismos de evaluación y la asignación de recursos financieros para proyectos de investigación científica e innovación tecnológica presentados por docentes de la Universidad Nacional de Ucayali.
- El objetivo es brindar y facilitar todo el proceso de concurso de los proyectos de investigación científica e innovación tecnológica, así como, regular la asignación financiera provenientes de los Recursos Determinados (FOCAM).

### **II. BASE LEGAL**

Se sustenta sobre las siguientes normas:

- Constitución Política del Estado
- Ley Universitaria N°30220
- Ley Marco de Ciencia y Tecnología e Innovación Tecnológica N° 28303
- Estatuto de la Universidad Nacional de Ucayali
- Ley N°28451 Ley que crea el Fondo de Desarrollo Socioeconómico del Proyecto Camisea – FOCAM.
- Reglamento de la Ley de Creación del Fondo de Desarrollo Socioeconómico de Camisea – FOCAM, aprobado por Decreto Supremo N° 042-2005-EF.
- Reglamento de actividades de investigación de la UNU, aprobado por Resolución Rectoral N°027-03/R-UNU de fecha 19/05/2003.
- Reglamento de utilización de fondos de desarrollo socioeconómico de Camisea (FOCAM) en Investigación Científica y Tecnológica de la UNU, aprobado por Resolución de Consejo Universitario N°489-2008-CU-R-UNU de fecha 12/09/2008.
- Directiva N°004-2016-DGII-VRINV-UNU, para el otorgamiento de Encargo Interno de investigación con Fondos Canon de la Universidad Nacional de Ucayali.

### **III. ALCANCES**

La presente Directiva alcanza a los proyectos de investigación científica e innovación tecnológica de la Universidad Nacional de Ucayali aprobados por el Consejo de Investigación para ser financiados con Recursos Determinados (FOCAM), cuyos temas de investigación están vinculados a los Programas y Líneas de Investigación aprobados por Resolución N°883-2016-UNU-CU-R (**Anexo 01**).

#### IV. DISPOSICIONES GENERALES

- La presente Directiva será de aplicación para todos los proyectos de investigación científica y de innovación tecnológica presentados por docentes nombrados de la Universidad Nacional de Ucayali, sin distinción de categoría.
- Las disposiciones establecidas en la presente Directiva es de cumplimiento obligatorio para todo proyecto de investigación científica y de innovación tecnológica financiados por la Universidad Nacional de Ucayali.
- Los proyectos de investigación científica y de innovación tecnológica que por su naturaleza produzcan ingresos económicos, estos ingresos deben ser depositados por el responsable del proyecto, en una cuenta corriente autorizado por la Dirección General de Administración, para ser utilizados en la implementación y equipamiento de laboratorios, invernaderos, campos de cultivos (ligados al proyecto) e incluso para incentivos de los participantes del proyecto.

#### V. DISPOSICIONES ESPECÍFICAS

- Los requisitos para el responsable del proyecto de investigación científica y de innovación tecnológica, se estable en el Art. 43 del Reglamento de Actividades de Investigación. Es el siguiente:
  - Ser docente ordinario de la Universidad Nacional de Ucayali.
  - Ser investigador Registrado en el DINA CONCYTEC. (de acuerdo a una tabla de evaluación, elaborada por la DGII)
  - No ser responsable en más de un (01) proyecto de investigación en un ejercicio presupuestal.
  - No adeudar informes técnicos finales ni artículos científicos de investigaciones ejecutados bajo su responsabilidad en años anteriores. Por lo que el investigador presenta la Constancia de Habilitado actualizado otorgado por la Dirección General de Investigación e Innovación (DGII).
  - No ser responsable de proyecto de investigación intervenido u observado por la Dirección General de Investigación e Innovación o por la Unidad de Investigación u otro órgano regulador.
- La propuesta de investigación será presentada en dos (02) ejemplares anillados y grabado en CD, ante la Unidad de Investigación de su Facultad para su evaluación por la Comisión de Investigación de su Facultad, luego ser elevada al Consejo de Investigación para la evaluación final y aprobación correspondiente.
- La propuesta de investigación científica e innovación tecnológica será elaborada según el instructivo establecido por Dirección General de Investigación e Innovación Tecnológica (**Anexo 03**), en formato Word, tamaño A-4, tipo de letra Arial de tamaño 12, escrito a espacio y medio.

- El Consejo de Investigación realiza la evaluación del proyecto de investigación científica e innovación tecnológica y eleva al Consejo Universitario para la emisión de la resolución de aprobación correspondiente.
- El responsable y los colaboradores adjuntan el currículum vitae actualizado y documentado, preferentemente, copia de grados, títulos y cursos de capacitación en temas relacionados al tema de investigación.
- En la propuesta de investigación científica e innovación tecnológica se incluyen: el Acta de compromiso firmado por el responsable; el Acta de compromiso firmado por el colaborador; y, las Constancias de Habilitado otorgado por la DGII de cada integrante de la investigación.
- Las fechas de presentación de proyectos de investigación científica e innovación tecnológica se establecen en la **Convocatoria** correspondiente, aprobado mediante Resolución del Consejo Universitario.

## VI. DEL FINANCIAMIENTO DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN

- El financiamiento del proyecto de investigación científica e innovación tecnológica, proviene de los Recursos Determinados (FOCAM), son concursables y definidos por el Consejo de Investigación.
- Los desembolsos se efectuarán a solicitud escrita del responsable del proyecto en las partidas específicas programadas y será otorgado a manera de **Encargo Interno**. El primer desembolso se otorgará a la firma del contrato del proyecto entre el investigador y la UNU; los siguientes desembolsos serán otorgados previa rendición de cuenta del desembolso anterior y la presentación del informe de avance de la investigación.

## VII. RESPONSABILIDADES

- El investigador está estrictamente obligado a cumplir lo establecido en el Artículo 26 del Reglamento de utilización de fondos de desarrollo socioeconómico de Camisea (FOCAM) en Investigación Científica y Tecnológica de la UNU, tales como: presentar mensualmente el avance de la investigación en el formato provisto por la DGII, efectuar la rendición de cuenta de los Encargos Internos recibidos en el tiempo establecido en la Directiva N°004-2016-DGII-VRINV-UNU para el otorgamiento de Encargos Internos de Investigación con Fondos Canon año 2016 y administrar el uso adecuado de los recursos FOCAM.
- La DGII hará cumplir las Normas de investigación del Reglamento de Utilización de Fondos de Desarrollo Socioeconómico de Camisea (FOCAM) en Investigación Científica y Tecnológica, del Reglamento de Actividades de Investigación de la UNU y de la Directiva que regula el otorgamiento de Encargos Internos para estudios de investigación con Fondos Canon.

## **VIII. DISPOSICIONES COMPLEMENTARIAS**

Todos los aspectos no contemplados en la presente directiva, serán resueltos por el Consejo de Investigación.

## **IX. ANEXOS**

- **Anexo 01:** Programa, áreas y líneas de investigación de la Universidad Nacional de Ucayali, aprobado por Resolución N°883-2016-CU-R-UNU de fecha 08/06/2016.
- **Anexo 02:** Esquema del proyecto de investigación científica.
- **Anexo 03:** Esquema del proyecto de innovación tecnológica.
- **Anexo 04:** Instructivo para la elaboración de una propuesta de investigación.
- **Anexo 05:** Matriz de consistencia de los proyectos.

## ANEXO 01

### PROGRAMAS Y LINEAS DE INVESTIGACION APROBADOS EN EL REGLAMENTO DE INVESTIGACIÓN DE LA UNU (Resolución N°883-2016-UNU-CU-R)

PROGRAMA	LINEAS DE INVESTIGACION
I. Valoración de la biodiversidad y ecosistemas amazónicos	1.1 Manejo de bosques. 1.2 Cambio climático. 1.3 Frutales nativos. 1.4 Recuperación de suelos. 1.5 Manejo de cuencas y recursos hídricos. 1.6 Plantas medicinales y biocidas.
II. Diversificación productiva	2.1 Tecnología de manejo de cultivos. 2.2 Desarrollo de tecnologías para generar valor agregado de productos priorizados. 2.3 Valor agregado de recursos maderables y no maderables. 2.4 Capacidades de gestión empresarial y organizacional. 2.5 Sistemas de cultivos intensivos. 2.6 Biotecnología en cultivos y crías tropicales. 2.7 Plantaciones forestales de rápido crecimiento. 2.8 Automatización de procesos productivos. 2.9 Envases y embalajes.
III. Salud y enfermedades endémicas	3.1 Estudio de la mortalidad materna. 3.2 Desarrollo de tecnologías sanitarias para mejorar la eficiencia y eficacia de las intervenciones de salud. 3.3 Impacto de estrategias sanitarias actuales. 3.4 Estilos de vida saludables. 3.5 Estudio y condicionantes de enfermedades transmisibles infecciosas.
IV. Aprovechamiento de energía renovable	4.1 Aprovechamiento de energía a partir de fuentes de gas. 4.2 Innovación en sistemas fotovoltaicos. 4.3 Mejoramiento del sistema de iluminación a base de LED's. 4.4 Aprovechamiento del recurso hídrico para generación de energía. 4.5 Aprovechamiento de residuos de la industria forestal. 4.6 Cultivos con potencial de producción de bioetanol y biodiesel. 4.7 Diseños de sistemas de iluminaciones en viviendas urbanos y rurales.
V. Antropología y sociología amazónica	5.1 Violencia y desarrollo. 5.2 Inclusión social de los pueblos indígenas. 5.3 Gestión pública en seguridad ciudadana. 5.4 Conflictos sociales. 5.5 Migraciones y su impacto cultural. 5.6 Convivencia ciudadana y cultura indígena.

## **ANEXO 02**

### **ESQUEMA DEL PROYECTO DE INVESTIGACIÓN**

#### **I. EL PROBLEMA.**

- A. Título descriptivo del proyecto.
- B. Formulación del problema.
- C. Objetivos de la investigación.
- D. Justificación.
- E. Limitaciones

#### **II. MARCO DE REFERENCIA.**

- A. Fundamentos teóricos.
- B. Antecedentes del problema.
- C. Elaboración de Hipótesis.
- D. Identificación de las variables.

#### **III. METODOLOGÍA.**

- A. Diseño de técnicas de recolección de información.
- B. Población y muestra.
- C. Técnicas de análisis.
- D. Índice analítico tentativo del proyecto.
- E. Guía de trabajo de campo.

#### **IV. ASPECTOS ADMINISTRATIVOS.**

- A. Recursos humanos y detalle de la actividad a realizar del investigador colaborador.
- B. Presupuesto en formato detallado.
- C. Cronograma de actividades.
- D. Cronograma de desembolsos por partidas.

#### **V. BIBLIOGRAFÍA CONSULTADA**

## **ANEXO 03**

# **ESQUEMA PARA LA ELABORACIÓN DEL PROYECTO DE INNOVACION TECNOLOGICA**

## **1. ASPECTOS GENERALES.**

### **1.1. DATOS GENERALES**

- 1.1.1. Título descriptivo del proyecto.
- 1.1.2. Palabras clave
- 1.1.3. Área de Innovación
- 1.1.4. Localización donde se llevara a cabo el proyecto
- 1.1.5. Duración del proyecto
- 1.1.6. Datos generales del Coordinador de proyecto
- 1.1.7. Datos generales de los equipo de proyecto
- 1.1.8. Antecedentes principales del equipo de proyecto
- 1.1.9. Proyectos de investigación o innovación ejecutadas o en ejecución.
- 1.1.10. Principales aspectos que evidencien que la UNU se beneficiara con los resultados del proyecto de innovación

## **2. MEMORIA TECNICA DEL PROYECTO**

- 2.1. Problemática identificada u oportunidad de mercado
  - 2.1.1. Descripción de la problemática e identificación de problema central.
  - 2.1.2. Causas
  - 2.1.3. Consecuencias o efectos
- 2.2. Descripción de la innovación a desarrollar. Tipo de Innovación y descripción
- 2.3. Estado del arte de la innovación. Antecedentes e investigaciones recientes sobre la innovación propuesta.
- 2.4. Objetivos
  - 2.4.1. Objetivo general
  - 2.4.2. Objetivos específicos
- 2.5. Plan de actividades del proyecto
- 2.6. Descripción de la metodología
- 2.7. Propiedad intelectual
- 2.8. Impactos esperados del proyecto.

## **3. PLAN DE NEGOCIOS, MERCADOS Y COMPETITIVIDAD**

- 3.1. Situación actual e identificación del mercado del producto (bien o servicio) a desarrollar.
- 3.2. Modelo de negocio y propuesta de valor

3.3. Capacidad de escalamiento de la propuesta de innovación

**4. ASPECTOS ADMINISTRATIVOS** Recursos humanos y detalle de la actividad a realizar del investigador colaborador.

4.2. Presupuesto en formato detallado.

4.3. Justificación de la inversión en equipamiento

4.4. Cronograma de desembolsos por partidas.

## **ANEXO 04**

### **INSTRUCTIVO PARA LA ELABORACIÓN DE UNA PROPUESTA DE INVESTIGACIÓN**

#### **I. EL PROBLEMA.**

Lo primero que nos interesa es conocer y saber lo que queremos investigar: Por qué, para qué, cual es el valor o la importancia del hecho o fenómeno a investigar. Si la investigación a realizar tiene criterios de prioridad, novedad, oportunidad, conformismo o comportamiento.

##### **A. Título descriptivo del proyecto.**

El título de la investigación a realizar, debe ser claro, preciso y completo; el fin es indicar dónde, qué, cómo y cuándo se ejecutará la investigación, en forma clara y sucinta; debe indicar el lugar al que se refieren los datos, el fenómeno que se presenta, las variables que se interrelacionan y el tiempo a la que abarca la información.

##### **B. Formulación del problema.**

¿Qué entendemos por formular un problema? Formular un problema es caracterizarlo, definirlo, enmarcarlo teóricamente, sugerir propuestas de solución para ser demostradas, establecer fuentes de información y los métodos para recoger y procesar la información. La caracterización o definición del problema nos conduce otorgarle un título, en el cual, de la manera más clara y denotativa se deben indicar los elementos que le son esenciales.

La formulación del problema, es la estructuración de toda la investigación, de tal forma que uno de sus componentes resulte parte de un todo y que ese todo forme un cuerpo que tenga lógica de investigación. Por lo tanto, se debe sintetizar la cuestión proyectada a investigar, generalmente a través de un interrogante.

En primer lugar, deberá revisarse si el problema es susceptible de resolverse mediante una investigación. Puede inquirirse sobre la significación del problema, es decir, si su solución representa una aportación importante a la localidad, al campo de estudio y si puede abrir nuevos caminos. Se aconseja además preguntarse: ¿Es un problema nuevo o ya existen trabajos sobre él? En este caso, ¿las soluciones son pertinentes? ¿Esta adecuadamente planteado el problema? ¿Cuáles hipótesis se pretenden confirmar? ¿Los términos están suficientemente definidos? ¿Vale la pena emplear tiempo y esfuerzo en su solución, aunque esta sea provisional?

### C.- Objetivos de la investigación.

Presupone el logro esperado para las respuestas expresadas en la hipótesis. Es el propósito de la investigación. Responde a la pregunta: ¿PARA QUÉ?, ¿QUÉ SE BUSCA CON LA INVESTIGACIÓN?. Un objetivo debe redactarse con verbos en infinitivo que se puedan evaluar, verificar y refutarlo en un momento dado. Existen seis categorías: Memoria, comprensión, aplicación, análisis, síntesis y evaluación. Es pertinente redactar uno de cada categoría pero siempre relacionado con lo que se busca demostrar en la investigación.

### D.- Justificación de la investigación.

Una vez que se ha seleccionado el tema de investigación, definido por el planteamiento del problema y establecidos los objetivos, se debe indicar las motivaciones que llevan al investigador a desarrollar el proyecto. Para ello se debe responder a la pregunta de: ¿POR QUÉ SE INVESTIGA?

### E.- Limitaciones

Es pertinente dar al problema una formulación lógica, adecuada, precisar sus límites, su alcance, para ello es necesario tener en cuenta los siguientes factores:

- Viabilidad: lo importante es que el investigador debe verificar la posibilidad de conseguir fuentes de datos para el desarrollo de su estudio, ya sean del grado primario o secundario.
- Lugar o espacio donde se llevará a cabo la investigación.
- Tiempo, si el asignado me da la cobertura del estudio o debo disponer de uno en caso de imprevistos.
- Financiación, si voy a implementar algo que cantidad de dinero dispongo para ello o si solo será un estudio de factibilidad.

## II.- MARCO DE REFERENCIA

Es importante señalar en el proyecto la estrecha relación entre teoría, el proceso de investigación y la realidad, el entorno. La investigación puede iniciar una teoría nueva, reformar una existente o simplemente definir con más claridad, conceptos o variables ya existentes.

### A. Fundamentos teóricos.

Es lo mismo que el marco de referencia, donde se condensara todo lo pertinente a la literatura que se tiene sobre el tema a investigar. Debe ser una búsqueda detallada y concreta donde el tema y la temática del objeto a investigar tengan un soporte teórico, que se pueda debatir, ampliar,

conceptualizar y concluir. Ninguna investigación debe privarse de un fundamento o marco teórico o de referencia.

Es necesario que el grupo de trabajo conozca y maneje todos los niveles teóricos de su trabajo, para evitar repetir hipótesis o planteamientos ya trabajados. La reseña de este aparte del proyecto se debe dejar bien claro para indicar que teórico(s) es el que va a servir de pauta en su investigación.

Estos fundamentos teóricos van a permitir presentar una serie de conceptos, que constituyen un cuerpo unitario y no simplemente un conjunto arbitrario de definiciones, por medio del cual se sistematizan, clasifican y relacionan entre sí los fenómenos particulares estudiados.

B. Antecedentes del tema.

En este aspecto entrara en juego la capacidad investigadora del grupo de trabajo, aquí se condensará todo lo relacionado a lo que se ha escrito e investigado sobre el objeto de investigación. Hay que diferenciar entre teóricos consultados y antecedentes del problema, ya que a veces confundimos los dos aspectos. El primero – los teóricos- son los planteamientos escritos sobre el tema que va tratar en su objeto de investigación, y los antecedentes del problema, son las investigaciones que se han hecho sobre el objeto de investigación y te pueden servir para ampliar o continuar su objeto de investigación, en algunos casos servirá para negar su objeto de investigación cuando esto suceda se entra e elaborar postulados que más tarde entraran a formar el campo de las investigaciones negativas, sector aún sin explotar a fondo, porque en la mayoría de los trabajos de investigación nos limitamos a ampliar sobre conceptos trabajados o a plantear nuevos postulados pero siempre con alta carga de complemento sobre lo investigado. Es hora de que se inicie un proceso de negación a muchas investigaciones que están en los anaqueles de las bibliotecas de las diferentes universidades del país sin haber aportado nada a la construcción del conocimiento en cualquiera de sus modalidades.

Es oportuno recordar que la citación de los antecedentes se puede elaborar con base en fechas y/o cronogramas de otros proyectos realizados, pero es indispensable citar la fuente de consulta.

C. Elaboración de hipótesis.

Es una proposición de carácter afirmativo enunciada para responder tentativamente a un problema. Se plantea con el fin de explicar hechos o fenómenos que caracterizan o identifican al objeto de conocimiento.

#### D.- Identificación de las variables.

Toda hipótesis constituye, un juicio, o sea una afirmación o una negación de algo. Sin embargo, es un juicio de carácter especial. Es realmente un juicio científico, técnico o ideológico, en cuanto a su origen o esencia. Siendo así, toda hipótesis lleva implícita un valor, un significado, una solución específica al problema. Esta es la variable, o sea el valor que le damos a la hipótesis. La variable viene a ser el contenido de solución que le damos al problema de investigación.

- Variable independiente: El valor de verdad que se le da a una hipótesis en relación con la causa, se denomina variable independiente.
- Variable dependiente: Denominamos de esta manera a las hipótesis cuando su valor de verdad hace referencia no ya a la causa, sino al efecto.
- Variable interviniente: Será aquella cuyo contenido se refiere a un factor que ya no es causa, tampoco efecto, pero sí modifica las condiciones del problema investigado.

### III.- METODOLOGIA

#### A.- Diseño y técnicas de recolección de información.

Aquí debe condensar toda la información relacionada con el cómo va a realizar su trabajo objeto de estudio, que parámetros van a utilizar si se apoyará en datos estadísticos, que evaluará de toda la información **RECUERDE QUE TODA INFORMACION** no siempre le sirve para su trabajo. Debe seleccionar que sirve de una entrevista, de un artículo de revista, de un comentario ya sea radial, textual o de otra índole.

Se debe citar la fuente al igual que las personas que van a proporcionar los datos, recuerde mencionarlos aquí y en forma especial y detallada en los **RECURSOS** ya sean humanos o institucionales.

#### B.- Población y muestra.

Población o universo es cualquiera conjunto de unidades o elementos como personas, fincas, municipios, empresas, etc., claramente definidos para el que se calculan las estimaciones o se busca la información. Deben estar definidas las unidades, su contenido y extensión.

Cuando es imposible obtener datos de todo el universo es conveniente extraer una muestra, subconjunto del universo, que sea representativa. En el proyecto se debe especificar el tamaño y tipo de muestreo a utilizar: estratificado, simple al azar, de conglomerado, proporcional, polietápico, sistemático, etc.

### C.- Técnicas de análisis.

Para poder definir las técnicas de análisis, se debe elaborar, con base en las hipótesis generales y de trabajo, un plan o proyecto tentativo de las diferentes correlaciones, especificando:

Sistema de codificación y tabulación.

Serán las técnicas estadísticas para evaluar la calidad de los datos. Comprobar las hipótesis u obtener conclusiones.

## IV.- ASPECTOS ADMINISTRATIVOS.

En ésta sección se debe ubicar los aspectos administrativos del proyecto, ésta etapa tiene una mayor importancia para aquellos proyectos que se presentan para obtener financiación, total o parcial.

### A.- Recursos humanos.

Relacionar las personas que participarán: asesores, equipo de recolección de datos, etc., especificando la calificación profesional y su función en la investigación.

### B.- Presupuesto.

Se debe presentar un cuadro con los costos del proyecto indicando las diferentes fuentes, si existen, y discriminando la cuantía de cada sector de la investigación.

Presentar un cronograma financiero que cubra todo el desarrollo del proyecto.

### C.- Cronograma de actividades.

Es un plan de trabajo o un plan de actividades, que muestra la duración del proceso investigativo. El tipo de Cronograma recomendado para presentar el plan de actividades que orienten un trabajo de investigación es el de GANTT. Las actividades aquí indicadas no son definitivas. La especificación de las actividades depende del tipo de estudio que se desea realizar.

D.- Matriz de consistencia.

Actividad	Meses															
1.																
2.																
3.																
4.																
5.																
6.																
7.																
8.																
9.																
10.																
11.																
12. Entrega de Informe técnico final a la DGI																

V.- BIBLIOGRAFÍA

En la bibliografía se registran las obras que tratan del tema, implícita o explícitamente, no es recomendable citar obras de cultura general, como enciclopedias, diccionarios, etc.

La lista bibliográfica o referencia bibliográfica puede subdividirse en dos partes:

Fuentes bibliográficas consultadas.

Fuentes bibliográficas para consultar.

Recuerde que este es un esquema del proyecto de investigación, es la guía de lo que va a investigar, en ningún caso es la INVESTIGACION como tal.



### CRONOGRAMA DE DESEMBOLO

PROYECTO: .....

RESPONSABLE: .....

PRESUPUESTO 2016: S/. .....

PARTIDA	TRIMESTRE				TOTAL S/.
	I	II	III	IV	
Publicación (7% del total Gastos Corrientes)					
TOTAL					

**NOTA:** Si el proyecto ha considerado presupuesto para la adquisición de Bienes de Capital, elaborar el listado de bienes, en las partidas específicas correspondientes.

## **ANEXO 05**

### **Matriz de consistencia proyecto**

<b>PROBLEMAS</b>	<b>OBJETIVOS</b>	<b>VARIABLES</b>	<b>HIPÓTESIS</b>	<b>DIMENSIONES</b>	<b>INDICADORES</b>	<b>METODOLOGIA</b>

