



## NORMAS PARA LA PRESENTACION DE CONTRIBUCIONES AL XVII CONGRESO NACIONAL Y VIII INTERNACIONAL DE LA CIENCIA DEL SUELO

**PRIMERO.** - Se recibirán contribuciones originales dentro de las siguientes categorías:

- Trabajos de Investigación Científica y Tecnológica - “Trabajos” (T)
- Comunicaciones cortas - “Comunicaciones” (C)

**SEGUNDO.** – Los trabajos y las comunicaciones deberán presentarse como **Resumen** y como **Resumen Expandido** (que incluye además al Resumen). Las contribuciones se agruparán en las siguientes disciplinas:

1. Recursos Genéticos (C1).
2. Mejoramiento Genético de Plantas (C2).
3. Biotecnología Agrícola (C3).
4. Semillas y Mejoramiento de la Productividad (C4).
5. Retos del Mejoramiento Genético de plantas para el Perú (C5).

**TERCERO.** - El comité científico seleccionará trabajos o comunicaciones que presenten un claro avance y/o contribución dentro de las temáticas a desarrollar en el Congreso. Todos los trabajos aceptados serán presentados como carteles (**poster**). Para aplicar a presentar el trabajo como **ponencia oral** será imprescindible enviar el resumen extendido.

**CUARTO.** - Los idiomas de redacción aceptados son el español y el inglés.

**QUINTO.** - Los Resúmenes y Resúmenes expandidos podrán enviarse al correo electrónico de la SPMGyBA para la recepción de los documentos (congreso.mejoramiento@gmail.com o alexisp\_2006@hotmail.com) hasta el 15 de octubre del 2017. Los Resúmenes Expandidos serán entregados a los participantes en soporte electrónico junto con el material del congreso al momento de la acreditación.

**SEXTO.** - De acuerdo con el reglamento del congreso, con cada inscripción se podrá presentar hasta un máximo de dos (2) contribuciones (trabajos o comunicaciones) y el participante inscrito deberá figurar entre los autores de la misma. Esto no significa que una persona no puede ser autor de más de dos (2) contribuciones, siempre y cuando las que excedan a aquel número, estén habilitadas por el pago de otra(s) inscripción(ones).

**SEPTIMO.** - Las contribuciones deberán ser remitidas sólo a través del correo electrónico de la SPCS para la recepción de los documentos.

**OCTAVO.** - Los archivos del Resumen y del Resumen Expandido de cada contribución deberán identificarse incluyendo los siguientes aspectos:

- Código de la disciplina (ver tercer punto)



- Tipo de contribución - “Trabajo” o “Comunicación” (ver primer punto),
- Primer apellido del autor o autores
- Inicial del primer nombre del autor o autores
- Colocar además "R" si se trata de archivo Resumen o "RE" si es Resumen Expandido
- El código de la inscripción con la cual se asocia

**Ejemplos:** "C1-T-Perez\_J-RE-00249.doc"; "C7-C-Garcia\_M-R-00845.docx"

**Nota:** si un mismo autor presenta más de una contribución en la misma disciplina, tanto en el archivo del Resumen como en el del Resumen Expandido deberá ser identificado con un número correlativo que los distinga y que anteceda a la sigla "R" o "RE" según sea el caso (ejemplo: "C1-T-Mestanza\_J-1-R-00649.doc", "C1-T-Llamoja\_V-2-R-00649.doc"; "C1-TChung\_F-1-RE-00649.doc", "C1-T-Castañeda\_W-2-RE-00649.doc")

**NOVENO.** - El Comité Científico del Congreso controlará el formato de las contribuciones y la pertinencia del trabajo dentro de la disciplina indicada. En caso de ser necesario, se devolverá la contribución a los autores con las sugerencias o correcciones a introducir. Una vez corregida, la versión final de la contribución deberá enviarse vía correo electrónico en el tiempo que se indique.

**DÉCIMO.** - El Comité Científico enviará un mensaje electrónico al autor de contacto cuando la contribución sea aceptada para su presentación al Congreso. Asimismo, en dicho mensaje se le indicará cual es el código de identificación de la contribución que incluirá el de la Comisión (que, según el juicio del Comité Científico, puede no ser la misma que indicaran los autores), el tipo de contribución y un número de orden (ejemplo: C4-T-0157 o C6-C-0035)

#### **INSTRUCCIONES PARA EL FORMATO Y REDACCIÓN DE CONTRIBUCIONES**

1. Las contribuciones deberán ser escritas con el procesador de textos Microsoft Word (archivos con extensión “doc” o “docx”) dentro de las plantillas preparadas para tal fin. El formulario estará configurado para hojas tamaño A4, con márgenes izquierdo y derecho de 2.5 cm y márgenes superior e inferior de 3 cm. Todas las páginas serán ser numeradas al pie, y las líneas numeradas en forma continua. Aquellos trabajos que no se ajusten al formato o requieran correcciones serán devueltos al autor para el levantamiento de observaciones en un plazo no mayor de siete días. Una vez aceptadas las contribuciones, los archivos serán solicitados nuevamente para su divulgación en el sitio web del Congreso.
2. El **Título** de la contribución deberá ser claro y conciso, no exceder las dieciséis (16) palabras. Se escribirá en letra mayúscula con fuente Arial 14 en negrita y centrado en la página.
3. Los autores deberán ser indicados con fuente Arial 11 en negrita por sus apellidos seguidos de las iniciales de sus nombres separadas del apellido por una coma (.). Los autores deberán separarse entre si por un punto y coma (;) y se indicará para cada uno con números arábigos en superíndice las instituciones a las que pertenece (filiación). La filiación de cada autor se indicará con fuente Arial 9 en negrita y se identificará con los números indicados para cada uno de ellos. El autor de contacto deberá ser identificado con un asterisco (\*) luego de sus apellidos y consignar (con fuente Arial 9) la información para comunicarse con él en el siguiente orden: dirección de correo electrónico, dirección postal y número de teléfono, indicando código de país-código de ciudad-número de teléfono.



4. El **Resumen** no deberá exceder de doscientos cincuenta (250) palabras, incluyendo las hipótesis (si correspondiera) y los objetivos, una breve descripción de los materiales y los métodos empleados, los resultados de mayor significación y las conclusiones más importantes. No deberá incluir tablas, figuras ni citas bibliográficas. Debe ser escrito en un sólo párrafo, sin sangría de primera línea, sin subsecciones, con fuente Arial 11 e interlineado sencillo. El documento de los Resúmenes deberá incluir:

- Título
- Autores
- Filiación
- Información de contacto (autor de contacto)
- Resumen
- Palabras clave

Los subtítulos de estas secciones (Resumen y Palabras clave) deberán ser escritos con fuente Arial 12 en mayúscula y negrita y alineados a la izquierda en renglón independiente.

5. Luego del resumen se consignarán no más de tres (3) palabras clave que deberán estar separadas entre sí por punto y coma (;) con fuente Arial 11 y en cursiva.
6. Los Resúmenes Expandidos podrán tener hasta seis (6) páginas para los trabajos o hasta cuatro (4) páginas para las Comunicaciones, incluyendo Resumen, Tablas, Figuras y Bibliografía.

7. Los documentos de los Resúmenes Expandidos deberán incluir

- Título
- Autores
- Filiación
- Información de contacto (autor de contacto)
- Resumen
- Palabras clave
- Introducción
- Materiales y métodos
- Resultados y discusión
- Conclusión
- Agradecimientos (opcional) - Bibliografía.

8. Los subtítulos de las secciones de texto (Resumen, Palabras clave, Introducción, Materiales y métodos, Resultados y discusión, Conclusión, Agradecimientos, Bibliografía) deberán ser escritos con fuente Arial 12 en mayúscula y negrita y alineados a la izquierda en renglón independiente.



9. Dentro de cada sección puede usarse subsecciones para una mejor comprensión, sin abusar de las mismas. Estas deberán ser escritas en minúscula (primera letra mayúscula), en negrita. Se admitirá sólo un (1) nivel de subsecciones dentro de las secciones principales.
10. Luego del Resumen se consignarán no más de tres (3) palabras clave que deberán estar separadas entre ellas por punto y coma (;).
11. El resto del texto de los Resúmenes Expandidos deberá ser escrito con fuente Arial 11 con un interlineado de 1,2 y alineación justificada.
12. Antes de enviar el trabajo o comunicación, revise cada cita del texto y asegúrese que los autores y fechas coincidan con los de la sección bibliografía. Utilice la estructura recomendada a continuación:

Autor 1, AB & Autor 2, BC. 1989. Título del artículo. Título Abreviado de la Revista 00:000000.

Autor 1, AB; Autor 2, BC & Autor 3, CD. 1989. Título del artículo. Título Abreviado de la Revista 00(0):000-000.

Autor 1, AB; Autor2, BC; Autor 3, CD; Autor 4, DE & Autor5, EF (Eds). 1989. Título del libro. Publicador. [opcional: Ciudad, País. 000 pp.]

Autor1, A & Autor 2, B. 1989. Título del capítulo. En: Editor, AB (ed.). Título del libro. Vol. 1. 2da ed Pp. 00-00. Publicador. [Opcional: Ciudad, País. 000 pp.]

Autor, A. 1989. Título del trabajo con iniciales en minúscula. Tesis doctoral, Universidad. [Ciudad, y País].

13. Las Tablas y Figuras deben estar referenciadas en el texto. Las tablas deben prepararse en formato de tablas en MS Word, con título ubicado sobre las mismas, sin líneas verticales y líneas horizontales indispensables. Tanto el título de las tablas como su contenido se escribirán con fuente Arial 10. No debe repetirse la misma información en tablas y figuras; si ambas fueran claras debe darse preferencia a la figura.
14. Las Figuras (gráficos, fotografías y/o mapas) deben ser autoexplicativas. La nomenclatura, las abreviaturas, los símbolos y las unidades utilizados en una figura deben coincidir con aquéllos usados en el texto. El título de las Figuras se ubicará debajo de la misma, de tamaño y tipo Arial 10. Las figuras deben ser diseñadas en el programa de origen, con fuente Arial 9. No envíe figuras en colores. Use barras y símbolos negros, blancos y escalas de grises (25%, 50%, 75%). Las figuras compuestas deben tener sus campos identificados con letras (a, b, etc.).
15. Las fotografías sólo deben incluirse si proveen información esencial para entender el trabajo. Las fotografías deben ser claras y con alto contraste. Deben ser insertadas en el texto desde un archivo de al menos 300 dpi.
16. Los mapas sólo deben incluirse si proveen información esencial para entender el artículo. Nómbralos y numérelos como si fueran figuras. Deben incluir norte, escala gráfica y



coordinadas. Al igual que las figuras deben ser insertados a partir de un archivo de al menos 300 dpi.

- 17.** Tanto en el texto como en tablas y figuras, se recomienda manejar adecuadamente las cifras significativas y evitar el uso excesivo de dígitos decimales. El número de decimales debe estar de acuerdo a la precisión de la unidad de medida.
- 18.** En todo el documento se recomienda el uso del sistema internacional de unidades, así como el uso correcto de unidades aceptadas como tonelada (t) o hectárea (ha).