

# **UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI**

## **VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN**



### ***POLÍTICA***

### ***INVESTIGACIÓN FORMATIVA***

***Pucallpa, Marzo 2018***



## **UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI**

### **VICERECTORADO ACADEMICO**

### **INVESTIGACIÓN FORMATIVA**

#### **1. INTRODUCCIÓN**

La investigación formativa alude a la dinámica de la relación entre el conocimiento y los procesos académicos. Esto es, reconocimiento de que el proceso de aprendizaje es un proceso de construcción del conocimiento, que la enseñanza debe ser objeto de reflexión sistemática sobre la base de la vinculación entre teoría y experiencia pedagógica y que el docente debe estar comprometido también en el proceso de construcción y sistematización del saber en qué consiste la actualización permanente.

La forma sencilla de aplicación del método científico, como método de aprendizaje, hace que el estudiante de cualquier carrera profesional, desde el momento que ingresa a la universidad, cuente con una manera fácil de generar conocimiento además de familiarizarse con la investigación y hacer de ella, el método más apropiado para resolver problemas y generar conocimiento a través de la investigación.

La finalidad de la investigación formativa es difundir información lograda por estudiantes y profesores en investigaciones realizadas, durante el desarrollo de la carrera y estimular en los nuevos estudiantes, el interés de seguir desarrollando sus capacidades de aprender investigando y generar conocimientos, fuente de nuevos aprendizajes y habilidades en los futuros profesionales.

La nueva ley Universitaria 30220 establece que para la obtención del grado académico de bachiller el estudiante, debe realizar un trabajo de investigación y para el Título Profesional una Tesis, en este sentido es imperativo que la UNU defina una política de lo que será de aquí en adelante la investigación formativa que culmina en una investigación de fin de carrera.

La presente política de investigación formativa entrará en vigencia a partir del semestre 2018 I, su aplicación requiere de la adecuación de los documentos normativos relacionados con la investigación en la UNU (Reglamento de Grados y Títulos entre otros) y necesariamente el fortalecimiento de capacidades de los docentes.

## 2. DESARROLLO DE COMPETENCIAS BÁSICAS

- Las Escuelas Profesionales utilizando experiencias curriculares de duración regular en el ciclo, deben desarrollar por ciclos las siguientes competencias transversales:

### A. Competencias MÍNIMAS

**I y II Ciclos:** En los primeros dos ciclos: Revisión bibliográfica. Confecciona fichas hemerográficas.

**III y IV Ciclos:** Aprende a buscar información en la red y bibliotecas, elabora monografías y Ensayos, manejando el sistema de referencias bibliográficas dominante en su carrera profesional.

**V y VI Ciclos:** Procesa información utilizando Tecnologías de información y paquetes estadísticos, (ejemplos el SPSS, Estadística, Stat, Atlas Ti etc.).

### B. COMPETENCIAS ESPECÍFICAS

**VII Ciclo:** Debe aprende a construir instrumentos de recolección de datos que se utiliza con mayor frecuencia en su carrera profesional.

**VIII Ciclo:** Debe elaborar y presentar el ESTADO DEL ARTE del tema seleccionado para investigar.

**IX Ciclo:** Debe elaborar su proyecto de investigación tentativo o borrador. Para que el estudiante obtenga su grado de bachiller deberá realizar una TESINA, que será el ESTADO DEL ARTE de su proyecto de investigación.

**X Ciclo:** Debe ejecutar su proyecto de investigación y redacta el primer borrador de su informe final y artículo científico.

Las actividades de investigación se realizarán de manera transversal en contenido de todas las asignaturas, ya que se busca que los estudiantes desarrollen competencias en investigación.

### CUADRO DE DESARROLLO DE INVESTIGACIÓN FORMATIVA EN LA UNU

CICLOS	Actividad y /o Producto a generarse
1º y 2º CICLO	Revisión bibliográfica
3º y 4º CICLO	-Estudio de caso -Monografía -Ensayo
5º y 6º CICLO	Procesamiento de información utilizando tecnologías de información y paquetes estadísticos.
7º CICLO	Construcción de instrumentos de recolección de datos.
8º CICLO	Elaborar y presentar el Estado del Arte del tema seleccionado para investigar. TESIS I
9º CICLO	Elaborar su proyecto de investigación TESIS I
10º CICLO	Ejecutar su proyecto de investigación. -Informe Final -Artículo Científico TESIS II

Investigación formativa

Investigación de fin de carrera

- Las carreras de duración de 6 y 7 años, deberán adecuar las actividades de investigación formativa y de fin de carrera al número de ciclos respectivamente.
- Se deberá priorizar y garantizar que los trabajos promuevan la producción personal (autoría) no al “copy-paste”.
- Los temas escogidos por los estudiantes para su proyecto de investigación deberán ajustarse a los contenidos de las asignaturas en cada carrera profesional.
- El Director de Escuela de cada carrera acompañará este proceso, orientando a los docentes de cada ciclo, el mismo será apoyado por un docente-investigador responsable por ciclo.
- El Vicerrectorado de Investigación coordinará con el Vicerrectorado Académico para la capacitación a los docentes de todas las carreras profesionales, a fin de fortalecer sus capacidades en el nuevo enfoque de la investigación formativa en la UNU.

- Cada docente entregará a la Dirección de Escuela los informes de las actividades de investigación formativa. La Dirección de Escuela remitirá los trabajos a la Dirección General de Investigación de la UNU para su registro y publicación de ser el caso.

## **INVESTIGACION FORMATIVA PARA PRIMER Y SEGUNDO CICLO**

### **REVISIÓN BIBLIOGRAFICA**

Consiste en la elección de u artículos de una batería de artículos científicos proporcionada por el profesor. Los artículos elegidos serán analizados, sintetizados y valorados por el estudiante. Es una estrategia que prepara al estudiante para ser riguroso en la revisión de literatura o documentación en un tema de investigación.

#### **PASOS A SEGUIR**

- a) Delimitar el tema de estudio (acorde a la materia)
- b) Búsqueda de artículos científicos relacionados con el tema de estudio (profesor) y el estudiante deberá seleccionar un artículo para el desarrollo del trabajo
- c) La evaluación de la Revisión bibliográfica será de la siguiente manera:
  - Lectura de los artículos y elaboración de fichas de investigación.
  - Elaboración de un informe final que contenga análisis y síntesis crítica de los artículos escogidos

#### **CRITERIOS A VALORAR**

Fuente explicitada; redacción y ortografía, criticidad, desarrollo de ideas, en base a estos criterios se deberá elaborar la rúbrica para su evaluación.

#### **FORMATO DE PRESENTACIÓN DE INFORMES DE INVESTIGACIÓN:**

Extensión del documento: Entre 500 y 1.000 palabras sin considerar portada.

Alineación: Justificada, salvo páginas de presentación

Fuente y tamaño de letra: Arial 12

Interlineado: Espaciado de 1.5

Márgenes: Los márgenes para el texto escrito serán los siguientes:

- Margen derecho, superior e inferior: 2.5 cm
- Margen izquierdo: 3.5 cm

#### **ESTRUCTURA DEL INFORME**

La estructura a seguir es la siguiente:

1. PORTADA (Según hoja anexa)

La primera página o portada deberá contener:

- Logotipo de la UNU en el vértice superior izquierdo y el de la Facultad en el vértice superior derecho.
- Nombre de la universidad
- Nombre de la Unidad Académica
- Investigación Formativa: Revisión Bibliográfica
- Objeto de estudio (Nombre del artículo)
- Asignatura y ciclo que cursa
- Nombre del estudiante
- Mes y año

## 2. SÍNTESIS CRÍTICA DE LOS ARTÍCULOS

- a. Ficha hemerográfica (Una página por artículo con la siguiente estructura)

Título:	
Autor:	Año:
Fuente:	
Palabras clave:	
Ideas Principales:	

- b. Análisis y síntesis crítica para informe

- Análisis del artículo.
- Crítica del artículo.
- Discusión y conclusión conjunta con criterio personalizado (promover la autoría)

## **INVESTIGACIÓN FORMATIVA PARA TERCER Y CUARTO CICLO**

### **1. ESTUDIO DE CASO**

Es una estrategia de investigación-aprendizaje que, desde el diseño hasta la presentación de resultados, está estrechamente vinculada con la teoría. Una teoría es una respuesta a una pregunta del tipo “por qué” o “cómo”, y encierra generalmente un mecanismo causal. El argumento examinado permite indagar detalladamente este mecanismo causal con mayor profundidad que los estudios estadísticos. Su ámbito de aplicación está bien definido: estudia temas contemporáneos y responde a preguntas de tipo “como” y “por qué”. Tiene su propia lógica que va de la generalización hacia la teoría.

#### **PASOS A SEGUIR:**

- a) Delimitar el objeto (caso) de estudio (Según la asignatura)
- b) Profesor y estudiante delimita el objetivo didáctico del estudio de caso y las variables o elementos sobre los cuales recoger información. Esto debe guardar relación con la teoría.
- c) El estudiante reúne información detallada del objeto de estudio. La información supone la recolección de datos cualitativos y cuantitativos, mediante la combinación de distintos métodos o estrategias (información primaria o secundaria), como encuestas, registros estadísticos, análisis de archivos, entrevistas individuales y grupales, y naturalmente, la observación directa.
- d) La evaluación de los estudios de caso será de la siguiente manera:
  - (Informe Parcial / Recopilación de información
  - Elaboración del informe del Estudio de Caso. Una vez recogida y organizada la información, se elabora el informe final de estudio de caso, relacionando la información obtenida con la teoría y objetivo didáctico planteado entre profesor y estudiante.



## FORMATO DE PRESENTACIÓN DE INFORMES DE INVESTIGACIÓN:

Extensión del documento: Entre 2.000 y 2.500 palabras sin considerar portada.

Alineación: Justificada, salvo páginas de presentación

Fuente y tamaño de letra: Arial 12

Interlineado: Espaciado de 1.5

Márgenes: Los márgenes para el texto escrito serán los siguientes:

- Margen derecho, superior e inferior: 2.5 cm
- Margen izquierdo: 3.5 cm

## ESTRUCTURA DEL INFORME FINAL

La estructura a seguir es la siguiente:

### 1. PORTADA (según hoja anexa)

La primera página o portada deberá contener:

- Logotipo de la UNU en el vértice superior izquierdo y el de la Facultad en el vértice superior derecho.
- Nombre de la universidad
- Nombre de la Unidad Académica
- Investigación Formativa: Estudio de caso
- Objeto de estudio (Nombre del caso)
- Asignatura (s) integradas en el artículo y ciclo
- Nombre del estudiante
- Mes y año

### 2. CONTENIDO DEL INFORME FINAL

- Introducción:** Texto que aborda ideas preliminares sobre el tema, el objetivo didáctico y el caso específico.
- Contenido:** El informe presenta y resume la información clave, teniendo siempre como hilo conductor el objetivo didáctico planteado. Aquí se discute los pro y contra de cada unidad analizada, de cada acción u omisión detectada, del impacto (positivo o negativo) que acarrea el caso analizado. La descripción debe ser completa y sin redundancia informativa. (2 puntos)
- Conclusiones:** Recoge lo más importante del trabajo, es decir, todo aquello que “queda” como desenlace del estudio, por ejemplo los impactos, las repercusiones, la pertinencia de las acciones, etc. de cada caso analizado.

- d. **Bibliografía:** Al menos 5 referencias bibliográficas (Con formato APA o Vancouver).
- e. **Anexos:** Instrumentos de recolección de información y material visual adicional (obligatorio en el caso de encuestas, entrevistas, fotografías en caso de observación directa, etc.).

## INVESTIGACIÓN FORMATIVA DE TERCER Y CUARTO CICLO

### 2. MONOGRAFÍA

Monografía es un tratado sobre un tema específico. Monografía viene de “mono” que significa único, y “graphos” que significa escrito. “Entonces, la monografía es un escrito sobre un tema único. Una monografía es un texto informativo y crítico donde se organizan datos sobre un tema, después de revisar diferentes fuentes bibliográficas” una monografía es una descripción, narración o exposición explicativa, sobre una determinada parte de una ciencia, disciplina, tecnología o sobre un asunto en particular, tratando un tema de manera circunscrita. La monografía es un tipo de texto académico, es decir, que circula en el ámbito educativo con el objetivo de “hacer avanzar” el conocimiento. “Carlos Loprete (1984) lo caracteriza como: “...un informe sobre un asunto limitado que se ha investigado académicamente según el método científico o técnico; es la expresión del resultado de esa investigación.

Estructura:

PORTADA

Página del título

Tabla de contenidos

Introducción: aquí se redacta el problema y los objetivos

Cuerpo o desarrollo (por capítulos)

Conclusiones y recomendaciones

Referencias

Anexos

El esquema debe ser numérico y al mismo nivel para evitar efecto escalera

Se propone:

CAPÍTULO I

KKKKKKKKKK

KKKKKKKKKK

Xxxxxxxx

Kkkkkkkkk

Vvvvvvvvvv

Aaaaaaaa

Jjjjjjjj

Ggggggg

CAPÍTULO II  
LLLLLLLLLLLLL

Hhhhhhhhhhhh

(... ídem...)

Márgenes: 3 x 2.5 x 2.5 x 2.5

Paginación: inferior derecha en arial N° 10

## INVESTIGACIÓN FORMATIVA DE TERCER Y CUARTO CICLO

### 2. ENSAYO

Es un escrito en el que se toma posición sobre una temática, una opinión o una problemática determinada, sustentando dicha posición mediante argumentos y desembocando en determinadas conclusiones. Su objeto es algo susceptible de discusión.

#### **PASOS A SEGUIR:**

- 1.- Delimitar el tema u objeto de estudio (definido por el estudiante y guiado por el profesor según tema de la asignatura)
- 2.- Investigar, informarse sobre el tema en cuestión (leer material sobre ese tema, al menos 10 referencias bibliográficas).
- 3.- Redactar el ensayo siguiendo el siguiente esquema:

PLANTEAMIENTO O HIPÓTESIS - ARGUMENTOS - CONCLUSIONES

#### 4.- Evaluación:

- Informe parcial:  
Selección y constancia de revisión bibliográfica
- Informe final:  
Planteamiento o hipótesis y Argumentación.  
Conclusiones

## **CRITERIOS A VALORAR**

Originalidad; criticidad; coherencia; desarrollo de ideas; redacción y ortografía.

## **FORMATO DE PRESENTACIÓN DE INFORMES DE INVESTIGACIÓN:**

Extensión del documento: Entre 2.500 y 3.000 palabras sin considerar portada.

Alineación: Justificada, salvo páginas de presentación

Fuente y tamaño de letra: Arial 12

Interlineado: Espaciado de 1.5

Márgenes: Los márgenes para el texto escrito serán los siguientes:

- Margen derecho, superior e inferior: 2.5 cm
- Margen izquierdo: 3.5 cm

## **ESTRUCTURA DEL INFORME FINAL**

La estructura a seguir es la siguiente:

### **1. PORTADA (según hoja anexa)**

La primera página o portada deberá contener:

- Logotipo de la UNU en el vértice superior derecho y el de la Facultad en el vértice superior izquierdo.
- Nombre de la Universidad
- Nombre de la Unidad Académica
- Investigación Formativa: Ensayo argumental
- Objeto de estudio (Tema a ser argumentado)
- Asignatura(s) integradas en el artículo y ciclo
- Nombre del estudiante
- Mes y año

### **2. CONTENIDO DEL INFORME FINAL**

**a. Planteamiento o hipótesis:** Se trata de exponer la idea principal que se tiene sobre el tema en cuestión, es decir la opinión que uno tiene sobre el tema.

**b. Argumentación:** Se expone y explica los argumentos que apoyan el planteamiento o la hipótesis. Un argumento puede estar compuesto por una afirmación, una opinión, una teoría; así como de unas razones que

la apoyan. Las razones que apoyan los argumentos pueden estar conformadas por ejemplos, comparaciones, definiciones. En ocasiones resulta importante evaluar los posibles contraargumentos asociados con el planteamiento o la hipótesis que se desarrolla.

- c. Conclusiones:** Recoge lo más importante del trabajo, es decir, todo aquello que “queda” como desenlace del estudio, en este caso deben derivarse del planteamiento o de la hipótesis y de los argumentos discutidos.
- d. Bibliografía:** Con un mínimo de 10 referencias bibliográficas de las cuales al menos 3 sean en idioma Inglés (Con formato HARVARD, VANCOUVER Ò APA).

## **INVESTIGACIÓN FORMATIVA DE QUINTO Y SEXTO CICLO**

### **Procesa información utilizando tecnologías de información y paquetes estadísticos.**

Los docentes durante el desarrollo curricular solicitarán a los estudiantes presentación de trabajos asignados utilizando alguna tecnología de la información o software estadístico.

## **INVESTIGACIÓN FORMATIVA DE SEPTIMO, OCTAVO Y NOVENO CICLO**

### **1. TESINA**

Se realizará de acuerdo a lo establecido en el Reglamento de Grados y títulos de la UNU y de las facultades.