



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI



**FACULTAD DE INGENIERIA DE SISTEMAS
Y DE INGENIERIA CIVIL**

ESCUELA ACADEMICO PROFESIONAL DE INGENIERIA DE SISTEMAS



**PRIMER INFORME DE AUTO EVALUACION DE LA CARRERA DE
INGENIERIA DE SISTEMAS**

RESPONSABLE:

ING. CLOTILDE RIOS HIDALGO DE CERNA

PUCALLPA – PERU



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
FACULTAD DE INGENIERÍA DE SISTEMAS Y DE INGENIERÍA CIVIL
ESCUELA PROFESIONAL DE INGENIERÍA DE SISTEMAS



ESTRUCTURA DEL PRIMER INFORME DE AUTOEVALUACION

Nombre de la Universidad: UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI		
Nombre de la carrera: ESCUELA PROFESIONAL DE INGENIERIA DE SISTEMAS		
Modalidad: Presencial 10 ciclos académicos		
Dirección de la carrera: Carretera Federico Basadre Km. 6.400		
Distrito: Manantay	Provincia: Coronel Portillo	Departamento: Ucayali
Teléfono:	Fax:	Correo Electrónico
Página web: www.unu.edu.pe		
Integrantes del Comité Interno: Presidente: Ing. Clotilde Ríos Hidalgo de Cerna Vicepresidente: Mg. Ing. Jorge Luis Hilario Rivas Miembro: Ing. Pascual Aguirre Gamboa Miembro: Est. Rogger Segundo Trujillo Romero		
Fecha de presentación del informe de autoevaluación:	Firma de la autoridad competente:	



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
FACULTAD DE INGENIERÍA DE SISTEMAS Y DE INGENIERÍA CIVIL
ESCUELA PROFESIONAL DE INGENIERÍA DE SISTEMAS



RESUMEN EJECUTIVO

El presente informe es fruto del esfuerzo de directivos, profesores, estudiantes, administrativos y egresados de la Escuela Profesional de Ingeniería de Sistemas, este trabajo ha significado para todos conocer los aspectos claves que tenemos en nuestros procesos organizacionales, para mejorarlos y optimizar los aspectos débiles que encontramos en este camino rumbo a la acreditación.

El informe final de autoevaluación que se presenta, corresponde al año 2012 en el marco normativo establecido por el CONEAU. Los resultados de este proceso permitirán implementar los planes de mejora con la finalidad de garantizar la calidad de la formación de los futuros profesionales de ingeniería de sistemas en la región de Ucayali.

El primer trabajo fue el proceso de sensibilización se inició en el año 2010, para el cual se realizaron talleres en los cuales se dio a conocer a los alumnos todo el proceso de acreditación, se comenzó haciendo un análisis interno y externo de la Carrera de Ingeniería de Sistemas, y se determinó el propósito de la carrera, se analizaron los estándares de Acreditación para las carreras de ingeniería, según el CONEAU

El siguiente paso consistió en realizar el plan de trabajo para la autoevaluación con fines de acreditación de la escuela de Ingeniería de Sistemas, se conformó el Comité Interno de Acreditación de la Escuela Profesional de Ingeniería de Sistemas y las sub comisiones de trabajo del modelo de calidad para la acreditación de la carrera profesional de Ingeniería de Sistemas.

Luego siguió el trabajo más importante, levantar información documental y analizarla, se aplicaron encuestas y se realizaron entrevistas, para luego efectuar el análisis de los resultados obtenidos, que se registró en el documento llamado Modelo de Evaluación de Estándares de la Carrera de Ingeniería de Sistemas.

El Informe Final se formula con el Modelo de Evaluación de Estándares de la Carrera de Ingeniería de Sistemas y con la proposición de un plan de mejoras que debe ejecutarse en el corto, el mediano y largo plazo.

Los resultados obtenidos al analizar los 98 estándares para las carreras de ingeniería, evidencian la necesidad urgente de implementar los planes de mejora, toda vez que solamente se ha cumplido con 8 de los 98 estándares establecidos en el modelo de autoevaluación para la acreditación de la carrera universitaria de ingeniería de sistemas.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI

FACULTAD DE INGENIERÍA DE SISTEMAS Y DE INGENIERÍA CIVIL

ESCUELA PROFESIONAL DE INGENIERÍA DE SISTEMAS



INTRODUCCION

Cada vez las universidades están tomando conciencia de la necesidad del mejoramiento de la calidad de la educación superior. En efecto, el cambio de época que vivimos, bajo el influjo poderoso de las megatendencias (sociedad del conocimiento, globalización, medios sofisticados de información y comunicación, tercera revolución científica y tecnológica, conservación del ambiente y otras), exige elevados estándares de calidad en la práctica educativa universitaria.

La universidad Nacional de Ucayali no esta ajena a estos cambios, y consciente del compromiso académico y la responsabilidad social de formar profesionales de calidad de acuerdo a las exigencias académicas, tecnológicas, científicas y humanísticas del mundo actual, tomo la decisión de iniciar el proceso de auto evaluación que permitirá identificar fortalezas, oportunidades, debilidades y amenazas en las diferentes carreras profesionales, dentro de ellas la carrera profesional de Ingeniería de Sistemas, a partir de las cuales permitirá implementar los planes de mejora para asegurar la calidad de las educación universitaria.

La carrera Profesional de Ingeniería de Sistemas es responsable de formar integralmente en el plano de la educación superior, al Ingeniero de Sistemas con énfasis en la Ingeniería de Software y Sistemas de Información, desarrollar las áreas de conocimiento relacionadas con ella en sus niveles básico y aplicado, y contribuir mediante su presencia en la comunidad, en los contextos social, económico, político y cultural, el cual contribuirá a una Región líder en el conocimiento y aplicación de la Ingeniería de Sistemas.

El personal académico está suficientemente capacitado y es adecuado a los objetivos de la carrera profesional, contando Actualmente con una plana docente de 15 ingenieros, entre ingenieros de sistemas, industriales, electrónicos y estadísticos.

Desde el año 2010 que se inicio el proceso de auto evaluación en la Universidad Nacional de Ucayali, la carrera Profesional de Ingeniería de Sistemas, tiene el compromiso de llegar a cumplir los 98 estándares establecidos en el marco normativo del CONEAU para las carreras de Ingeniería, es por ello que se presenta este documento con el fin de implementar a la brevedad posible los planes de mejora, y así poder asegurar la calidad universitaria en la Carrera de ingeniería de Sistemas.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI

FACULTAD DE INGENIERÍA DE SISTEMAS Y DE INGENIERÍA CIVIL

ESCUELA PROFESIONAL DE INGENIERÍA DE SISTEMAS



1. Descripción de la carrera

Historia de la carrera

En 1988, se creó a través de la Resolución Rectoral N° 002/98 del 21 de Enero y al amparo del Artículo 29 inciso e) de la Ley N° 23733, la Facultad de Derecho y Ciencias Políticas; y las Escuelas Profesionales de Ingeniería de Sistemas, como parte de la Facultad de Ciencias Administrativas y Contables.

En el año 2007, después de haber presentado a las instancias correspondientes la propuesta para la creación de la Facultad de Ingeniería de Sistemas y con el apoyo y clamor de los estudiantes se crea la Facultad de Ingeniería de Sistemas, desligándose de la Facultad de Ciencias Administrativas Contables y Financieras, mediante Resolución Rectoral N. 001-2007-AU-R-UNU del 20 de Enero y al amparo del Artículo 113 Inc. d) de la Ley N. 23733.

Mediante Resolución No. 009-2008-AU-R-UNU, de fecha 20 de diciembre del 2008, se crea la Escuela Profesional de Ingeniería Civil, pasándose a denominarse a partir de la fecha, como Facultad de Ingeniería de Sistemas y de Ingeniería Civil.

Actualmente la escuela de Ingeniería de Sistemas cuenta con: 536 estudiantes, 3 docentes nombrados, 15 docentes contratados y 7 administrativos

Misión

La Misión de la Carrera de Ingeniería de sistemas es de formar Ingenieros de Sistemas íntegros, altamente calificados en el ámbito académico, científico, tecnológico, humanista y cultural, con sólidos valores éticos y morales; capaces de resolver problemas a través de la planificación, el diseño, la instrumentación y la optimización de soluciones informáticas.

Visión

La visión de la Carrera Profesional de Ingeniería en Sistemas, es ser una carrera líder acreditada, en la formación de profesionales comprometidos con la sociedad como un conjunto de conocimientos, técnicos científicos; tal que permita cultivar y fomentar la investigación, desarrollando habilidades al servicio de otras áreas del conocimiento.

Autoridad responsable de la Unidad académica que gestiona la carrera

Directora de Escuela: ING. CLOTILDE RÍOS HIDALGO DE CERNA

Resolución universitaria de autorización:

RESOLUCION DE COMITÉ DE PLANEAMIENTO N°157/2011-CP-FISydeIC-UNU

Número de estudiantes matriculados en el ciclo académico previo a la autoevaluación:

Número de promociones: 10

Número de graduados: 88

Número de titulados: 50

Grado que otorga: BACHILLER EN INGENIERÍA DE SISTEMAS

Título que otorga: INGENIERO DE SISTEMAS



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
FACULTAD DE INGENIERÍA DE SISTEMAS Y DE INGENIERÍA CIVIL
ESCUELA PROFESIONAL DE INGENIERÍA DE SISTEMAS



2. Descripción del proceso de autoevaluación ejecutado

El proceso de Auto Evaluación comenzó en la carrera de Ingeniería de sistemas con el modelo de calidad dado por el CONEAU para la autoevaluación y acreditación de la carrera universitaria de Ingeniería de Sistemas, el mismo que consta de 3 dimensiones, 9 factores, 16 criterios y 98 estándares. Para el desarrollo del proceso de autoevaluación con miras a la acreditación se constituyó el comité interno de acreditación y se elaboró el proyecto de acreditación. El comité interno de acreditación fue el equipo encargado de coordinar el proceso y de orientar cada uno de los momentos; conformado por: La Directora de escuela, tres docentes y una representante de los estudiantes, quienes fueron parte del proceso.

En la realización del proceso de autoevaluación se realizaron actividades previas como sensibilización y capacitación a los actores involucrados a través de talleres sobre temas relacionados con la acreditación, perfil de ingresantes, taller de adecuación de términos de los estándares de las carreras de ingeniería, taller de Agrupación de Estándares de Calidad

Lo primero que se realizo fue un plan de autoevaluación con fines de acreditación, y la aprobación oficial del comité interno. Lo segundo fue el diseño y elaboración de instrumentos de recolección de datos para docentes, estudiantes, administrativos y grupos de interés, los mismos que fueron elaborados por los miembros del comité interno de acreditación en base a los estándares establecidos y de acuerdo al tipo de cada uno de ellos, pudiendo ser nominal, sistémico, valorativo y de satisfacción. Una vez elaborados los instrumentos se procedió a la aplicación de la prueba piloto a una muestra representativa de docentes, estudiantes, administrativos y grupos interés para luego determinar la confiabilidad de los mismos.

Luego se procedió a la aplicación de los instrumentos, se recolecto y sistematizo las fuentes documentales en hojas de Excel y no documentales. Las fuentes no documentales son los miembros de la comunidad universitaria y los del sector externo, quienes identificaron fortalezas y debilidades, entre ellos están los profesores, estudiante, administrativos, directivos, egresados y grupos de interés.

Los resultados obtenidos en el proceso de autoevaluación no fueron satisfactorios, del total de 98 estándares establecidos en el modelo, solo se cumple 8, lo que significa la gran urgencia de implementar cuanto antes los planes de mejora, no sin antes continuar con la difusión, capacitación y sensibilización. Finalmente con la información obtenida en el proceso de autoevaluación se propone el plan de mejora para ser ejecutado durante el año 2012 y 2013, el propósito del Plan de Mejora es desarrollar las acciones que coadyuven a la calificación permanente de los niveles de calidad de la carrera de Ingeniería de Sistemas así como retroalimentar periódicamente la efectividad del proceso.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
FACULTAD DE INGENIERÍA DE SISTEMAS Y DE INGENIERÍA CIVIL
ESCUELA PROFESIONAL DE INGENIERÍA DE SISTEMAS



3. RESULTADOS

MODELO DE EVALUACION DE ESTANDARES ESCUELA DE INGENIERIA DE SISTEMAS

Dimensión: Gestión de la Carrera				
Factor: Planificación, Organización, Dirección y Control		Conclusión: De los estándares revisados en los criterios de planificación estratégica, organización, dirección y control solamente se cumple con el estándar N° 6, referido a la existencia de normas sobre organización y funciones de la Unidad Académica. Lo que demuestra la necesidad de implementar planes de mejora para subsanarlos.		
Estándar	Cumplimiento		Justificación	Fuentes de Verificación
	Sí	No		
Estándar 1: La Unidad Académica (Facultad o Escuela), que gestiona la carrera de Ingeniería, tiene un plan estratégico que ha sido elaborado con la participación de sus autoridades y representantes de docentes, estudiantes, egresados y otros grupos de interés.		X	- Existe un plan estratégico que se remitió con OFICIO N° 382/2011-UNU-VRACAD-FIS y de IC, elaborado por un equipo de docentes, faltando la aprobación por los demás actores involucrados (estudiantes, egresados y grupos de interés).	1. Plan Estratégico 2. Encuesta a los que participaron en la elaboración del Plan Estratégico.
Estándar 2: La misión de la Unidad Académica es coherente con su campo de acción y la misión de la Universidad.		X	- Existe la misión de la universidad y de la carrera, pero no se ha consultado a expertos para determinar la correlación. - Resultado de encuesta: el (81%) de docentes refieren que es coherente.	1. Misión de la Universidad. 2. Misión de la Facultad o Escuela.
Estándar 3: El desarrollo del plan estratégico se evalúa anualmente.		X	- No existen informes de su evaluación.	1. Informes sobre la revisión del cumplimiento de los planes operativos. 2. GI - 01 Eficacia del Plan Estratégico
Estándar 4: Más del 75% de estudiantes, docentes y administrativos conoce el plan estratégico.		X	- No existen informes de las encuestas a estudiantes, docentes y administrativos.	1. Encuestas y Entrevistas a estudiantes, docentes y administrativos 2. Evidencia escrita, audiovisual y electrónica 3. GI - 02 Eficacia en la difusión del Plan Estratégico
Estándar 5: El plan estratégico tiene políticas orientadas al aseguramiento de la calidad en la carrera profesional.		X	- No existen informes de revisión sobre los lineamientos del Plan estratégico.	1. Informes sobre revisión de objetivos, misión, visión y políticas de calidad del Plan Estratégico.
Estándar 6: La Universidad tiene normas sobre organización y funciones y la Unidad Académica el manual correspondiente para su aplicación.	X		- La escuela de ingeniería de sistemas se rige por el Reglamento de Organización y Funciones de la Universidad. - Cuenta con un Reglamento de Organización y funciones. - Existe un libro de actas de sesiones del órgano de	1. Reglamento de Organización y Funciones 2. Manual de Organización y Funciones 3. Legajo personal 4. GI - 03 Grado de



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
FACULTAD DE INGENIERÍA DE SISTEMAS Y DE INGENIERÍA CIVIL
ESCUELA PROFESIONAL DE INGENIERÍA DE SISTEMAS



			gobierno de la unidad académica que se encuentra en responsabilidad de la secretaría académica.	Profesionalización de los Administrativos 5.Libro de actas de sesiones del órgano de gobierno de la Unidad Académica. 6.GI - 04 Porcentaje de Personal con cargo administrativo que tiene formación en gestión universitaria 7.GI - 05 Porcentaje de personal con cargo administrativo que tienen formación en gestión Universitaria
Estándar 7: Las actividades académicas y administrativas están coordinadas para asegurar el desarrollo del proyecto educativo.		X	<ul style="list-style-type: none"> - Las actividades académicas se desarrollan con una mínima coordinación con las actividades administrativas. - No se cuenta con las demás fuentes de verificación. 	1.Manual de procedimientos administrativos 2.Registros de reclamos de los estudiantes y docentes 3.Encuestas y entrevistas a estudiantes y docentes 4.GI - 06 Satisfacción respecto a la atención de estudiantes y docentes por parte de los administrativos. 5.GI - 07 Ratio estudiante/administrativo 6.GI - 08 Ratio docente/administrativo
Estándar 8: La Unidad Académica tiene un sistema de gestión de la calidad implementado.		X	<ul style="list-style-type: none"> - La unidad Académica cuenta con Comisiones de Grados y Títulos, Bienestar, Extensión y Proyección Social, Planificación y presupuesto, Comisión curricular, de acreditación, de prácticas pre profesionales y de investigación, pero que no están organizadas como un sistema, existe poca coordinación entre ellas. 	1.Documentos que sustentan la implementación del sistema. 2.Encuestas y entrevistas a estudiantes, docentes y administrativos. 3.GI - 09 Eficacia del sistema de gestión de la calidad.
Estándar 9: La Unidad Académica tiene un programa implementado que contribuye a internalizar la cultura organizacional en los estudiantes, docentes y administrativos de la carrera profesional.		X	<ul style="list-style-type: none"> - No contamos con el referido programa 	1.Informe de resultados. 2.Encuestas y entrevistas a estudiantes, docentes y administrativos. 3.GI - 10 Eficacia de cumplimiento de acciones. 4.GI - 11 Satisfacción respecto al desarrollo de la cultura organizacional.
Estándar 10: La Unidad Académica tiene un sistema		X	<ul style="list-style-type: none"> - Existe la página web de la universidad en donde se 	1.Documentos que sustentan la



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
FACULTAD DE INGENIERÍA DE SISTEMAS Y DE INGENIERÍA CIVIL
ESCUELA PROFESIONAL DE INGENIERÍA DE SISTEMAS



implementado de información y comunicación.			<p>presenta información académica de la carrera de ingeniería de sistemas. Pero no funciona como sistema. No existen documentos que sustentan su implementación.</p> <ul style="list-style-type: none"> - En el frontis de la Escuela se cuenta con un periódico mural, en donde se publica los avisos y comunicados relacionados con la formación profesional. 	<p>implementación del sistema.</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Encuestas y entrevistas a estudiantes, docentes y administrativos. 3. Evidencia escrita, audiovisual y electrónica. 4. GI - 12 Eficacia de los sistemas de información y comunicación.
<p>Estándar 11: El plan operativo de la carrera de Ingeniería es elaborado con la participación de representantes de los docentes, estudiantes, egresados y de otros grupos de interés.</p>		X	<ul style="list-style-type: none"> - No existe un plan operativo propio de la carrera, las actividades están consideradas en el Plan Operativo de la Universidad. - La elaboración de este Plan es elaborado por directivos y personal administrativos de la Facultad con asesoría de la Oficina de Planificación de la universidad. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Actas de la Unidad Académica 2. Resoluciones
<p>Estándar 12: El desarrollo del plan operativo se evalúa para determinar las acciones correctivas correspondientes</p>		X	<ul style="list-style-type: none"> - El plan operativo existente propio de la universidad, es entregado al área de planificación y presupuesto de la Universidad, y mensualmente se envía un avance en un formato pero no es evaluado. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Actas de revisión sobre el seguimiento y acciones tomadas sobre el plan operativo 2. GI - 13 Eficacia del plan operativo
<p>Estándar 13: Más del 75% de estudiantes, docentes y administrativos conoce el plan operativo.</p>		X	<ul style="list-style-type: none"> - No existen medios de verificación para este estándar 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Encuestas y entrevista a estudiantes, docentes y administrativos 2. Evidencia escrita, audiovisual y electrónica 3. GI - 14 Eficacia en la difusión del plan operativo
<p>Estándar 14: La Unidad Académica tiene programas implementados de motivación e incentivos para estudiantes, docentes y administrativos.</p>		X	<ul style="list-style-type: none"> - Existe un sistema de becas alimenticias y bolsas de trabajo para estudiantes con buen rendimiento académico, organizado por la comisión de Bienestar de la carrera. - No existe ningún programa de incentivo para docentes y administrativos. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Informe de resultados. 2. Resoluciones. 3. GI - 15 Eficacia de los programas de motivación e incentivos. 4. Encuestas y entrevistas a estudiantes, docentes y administrativos. 5. GI - 16 Satisfacción respecto a los programas de motivación e incentivos.
Total: 14				

PLAN DE MEJORA

Nº	ESTÁNDAR	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	META	RECURSOS	FECHA LÍMITE	INDICADOR DE CUMPLIMIENTO	ESTATUS (*)
1	Estándar 01 La Unidad Académica (Facultad o Escuela), que gestiona la carrera de Ingeniería, tiene un plan estratégico que ha sido elaborado con la participación de sus autoridades y representantes de docentes, estudiantes, egresados y otros grupos de interés.	<ul style="list-style-type: none"> - Realizar un taller de socialización y aprobación del plan estratégico con participación de todos los actores. - Solicitar a Decanatura la participación de consultores externos expertos en la elaboración de planes estratégicos por resultados. 	<ul style="list-style-type: none"> - Comité Comisión de Planificación y presupuesto interno de acreditación. 	<ul style="list-style-type: none"> - Plan estratégico consensuado y aprobado. 	<ul style="list-style-type: none"> 1. Humanos: Estudiantes, docentes y administrativos consultor externo. 2. Útiles de oficina. 3. Apoyo logístico: auditorio, multimedia, micrófonos, grabación, filmación. 4. Refrigerios 	Segundo trimestre del 2012	<ul style="list-style-type: none"> - Resolución de aprobación - Lista de asistencia de participación estudiantes, docentes y administrativos - Informe de la comisión - Encuesta a los participantes en el taller. - Evidencia audiovisual 	
2	Estándar 2: La misión de la Unidad Académica es coherente con su campo de acción y la misión de la Universidad.	<ul style="list-style-type: none"> - Solicitar elaboración de una matriz de correlación a expertos. - Aprobación de informe de expertos sobre la correlación. - Encuesta a involucrados. 	<ul style="list-style-type: none"> - Directora de escuela 	<ul style="list-style-type: none"> - Matriz de correlación aprobada 	<ul style="list-style-type: none"> 1. Útiles de oficina. 2. Consultoría. 	Primer semestre 2012	<ul style="list-style-type: none"> - Misión de la Universidad. - Misión de la Facultad o Escuela. 	
3	Estándar 03 El desarrollo del plan estratégico se evalúa anualmente.	<ul style="list-style-type: none"> - Aplicar una encuesta sobre la eficacia del plan estratégico - Taller de evaluación del plan estratégico 	<ul style="list-style-type: none"> - Jefe de la Unidad de planificación, presupuesto y racionalización 	<ul style="list-style-type: none"> - Resultado de la Evaluación del plan estratégico anualmente - Encuesta 	<ul style="list-style-type: none"> 1. Papel Bond 2. CD 3. Refrigerios 	Segundo trimestre del 2012	<ul style="list-style-type: none"> - Documento de informe final - GI - 01 Eficacia del Plan Estratégico 	
4	Estándar 04 Más del 75% de estudiantes, docentes y administrativos conocen el plan estratégico.	<ul style="list-style-type: none"> - Realizar un taller de socialización del plan estratégico. - Aplicar una encuesta a todos los involucrados 	<ul style="list-style-type: none"> - Decanatura - Comité interno de acreditación. 	<ul style="list-style-type: none"> - Más del 75% de estudiantes docentes y administrativos conocen el plan estratégico 	<ul style="list-style-type: none"> 1. Humanos: Estudiantes, docentes y administrativos 2. Útiles de oficina. 3. Apoyo logístico: auditorio, 	Segundo trimestre del 2012	<ul style="list-style-type: none"> - Conclusiones finales de la encuesta. - Evidencia audiovisual - GI - 02 Eficacia en la difusión del Plan Estratégico 	



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
FACULTAD DE INGENIERÍA DE SISTEMAS Y DE INGENIERÍA CIVIL
ESCUELA PROFESIONAL DE INGENIERÍA DE SISTEMAS



					multimedia, filmación			
					4. Refrigerios			
5	Estándar 05 El plan estratégico tiene políticas orientadas al aseguramiento de la calidad en la carrera profesional	- Reuniones para revisión del plan estratégico	- Jefe de la Unidad de planificación, presupuesto y racionalización - Comité interno de acreditación.	- Informes sobre revisión de objetivos, misión, visión y políticas de aseguramiento de la calidad del Plan Estratégico.	1. Humanos: Estudiantes, docentes y administrativos 2. Útiles de oficina. 3. Apoyo logístico: auditorio, multimedia, micrófonos, grabación, filmación 4. Refrigerios 5. Pago de consultoría 6. Pasajes	Segundo trimestre del 2012	- Informe final de la comisión - Evidencia audiovisual.	
6	Estándar 6 La Universidad tiene normas sobre organización y funciones y la Unidad Académica el manual correspondiente para su aplicación.	- Reuniones para la revisión del MOF y del ROF.	- Decanatura - Comisión interna de Acreditación.	- Normas sobre organización y funciones y la unidad académica y el manual correspondiente a su aplicación.	1. Humanos: Estudiantes, docentes y administrativos 2. Útiles de oficina. 3. Apoyo logístico: auditorio, multimedia, micrófonos, grabación, filmación 4. Refrigerios 5. Pago de consultoría	Segundo trimestre del 2012	- MOF y ROF - Evidencia audiovisual.	
7	Estándar 07 Las Actividades académicas y administrativas están coordinadas para asegurar el desarrollo del	- Implementar un libro de reclamos de estudiantes y docentes - Realizar una encuesta y entrevista a estudiantes y docentes.	- Decanatura - Comité interno de acreditación.	- Contar con un libro de reclamos - Resultados de la Encuesta	6. Libro	Primer trimestre 2012	- Libro de reclamos - Informe final de la comisión - GI - 06 Satisfacción respecto a la	



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
FACULTAD DE INGENIERÍA DE SISTEMAS Y DE INGENIERÍA CIVIL
ESCUELA PROFESIONAL DE INGENIERÍA DE SISTEMAS



	proyecto educativo						atención de estudiantes y docentes por parte de los administrativos - GI - 07 Ratio estudiante/administrativo - GI - 08 Ratio docente/administrativo	
8	Estándar 08 La Unidad Académica tiene un sistema de gestión de calidad implementado	- Elaborar un proyecto para Implementar un sistema de gestión de calidad. - Cursos de formación de Auditores.	- Comisión de calidad académica y formación profesional	- Proyecto de Sistema de gestión de la calidad aprobado.	1. Útiles de oficina. 2. Consultoría	Segundo trimestre 2012	- Documento final de implementación - Sistema de gestión - GI - 09 Eficacia del sistema de gestión de calidad	
9	Estándar 09 La Unidad Académica tiene un programa implementado que contribuye a internalizar la cultura organizacional en los estudiantes, docentes y administrativos de la carrera profesional	- Elaborar un proyecto que contribuya a internalizar la cultura organizacional en los estudiantes, docentes y administrativos de la carrera profesional	- Comisión de calidad académica y formación profesional	- Proyecto aprobado.	1. Útiles de oficina. 2. Consultoría	Segundo trimestre 2012	- Documento final de implementación - Conclusiones de la comisión de elaboración - GI - 10 Eficacia de cumplimiento de acciones - GI - 11 Satisfacción respecto al desarrollo de la cultura organizacional	
10	Estándar 10 La Unidad Académica tiene un sistema implementado de información y	- Elaborar un proyecto de un sistema de información y comunicación.	- Comisión de calidad académica y formación profesional	- Sistema de información y comunicación implementado	1. Útiles de oficina. 2. Consultoría	Segundo trimestre 2012	- Sistema de información - Documento final de implementación	



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
FACULTAD DE INGENIERÍA DE SISTEMAS Y DE INGENIERÍA CIVIL
ESCUELA PROFESIONAL DE INGENIERÍA DE SISTEMAS



	comunicación.			o			- GI - 12 Eficacia de los sistemas de información y comunicación	
11	Estándar 11 El plan operativo de la carrera de Ingeniería es elaborado con la participación de representantes de los docentes, estudiantes, egresados y de otros grupos de interés.	- Realizar un taller de socialización y aprobación del Plan Operativo.	- Decano de la FIS y de IC.	- Plan Operativo elaborado de manera participativa	1. Humanos: Estudiantes, docentes y administrativos 2. Útiles de oficina. 3. Apoyo logístico: auditorio, multimedia, filmación, refrigerios	Segundo trimestre 2012	- Resoluciones - Informe final de la comisión - Evidencia audiovisual - Lista de asistencia de participación estudiantes, docentes y administrativos - Evidencia audiovisual	
12	Estándar 12 El desarrollo del plan operativo se evalúa para determinar las acciones correctivas correspondientes.	- Reuniones para evaluación del plan operativo.	- Comisión de planificación, presupuesto de la FIS y de IC.	- -Plan de mejora del plan operativo.	1. Útiles de oficina.	Segundo trimestre 2012	- Actas - Informe de evaluación - GI - 13 Eficacia del plan operativo	
13	Estándar 13 Más del 75% de estudiantes, docentes y administrativos conoce el plan operativo.	- Difusión del plan operativo a todo nivel.	- Comisión de planificación, presupuesto de la FCS.	- Estudiantes, docentes y administrativos conocen el plan operativo	1. Humanos: Estudiantes, docentes y administrativos 2. Útiles de oficina. 3. Apoyo logístico: auditorio, multimedia, micrófonos, grabación, filmación 4. Refrigerios	Segundo trimestre 2012	- Conclusiones finales de la comisión - GI - 14 Eficacia en la difusión del plan operativo - Lista de asistencia de participación estudiantes, docentes y administrativos - Evidencia audiovisual	
14	Estándar 14 La Unidad Académica	- Elaborar un proyecto de motivación e incentivos	- Comisión de bienestar FIS y	- Proyecto de motivación e	1. Útiles de oficina.	Segundo trimestre	- Documento final de elaboración	



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
FACULTAD DE INGENIERÍA DE SISTEMAS Y DE INGENIERÍA CIVIL
ESCUELA PROFESIONAL DE INGENIERÍA DE SISTEMAS



tiene programas implementados de motivación e incentivos para estudiantes, docentes y administrativos	para estudiantes, docentes y administrativos	de IC.	incentivos para estudiantes, docentes y administrativos implementados		2012	<ul style="list-style-type: none">- Actas- Resoluciones- Aplicación del Programa- GI - 15 Eficacia de los programas de motivación e incentivos- GI - 16 Satisfacción respecta a los programas de motivación e incentivos
---	--	--------	---	--	------	--

Dimensión: Formación Profesional				
Factor: Enseñanza Aprendizaje	Conclusión: De los estándares revisados en los criterios de enseñanza aprendizaje solamente se cumple con los estándares N° 19, 20, 22, 23 y 27, referido al plan de estudios y a las prácticas pre profesionales supervisadas. Lo que demuestra la necesidad de implementar planes de mejora para subsanarlos.			
Estándar	Cumplimiento		Justificación	Fuentes de Verificación
	Sí	No		
Estándar 15: Se justifica la existencia de la carrera profesional en base a un estudio de la demanda social.		X	- Existe la demanda de admisión por carrera profesional, faltando el Informe sobre el estudio de la demanda social y mercado ocupacional de la carrera profesional.	1. Informe sobre el estudio de la demanda social y mercado ocupacional de la carrera profesional 2. GII - 17 Demanda de admisión.
Estándar 16: Los perfiles del ingresante y del egresado guardan coherencia con los lineamientos del proyecto educativo.		X	- Existe un perfil del ingresante y del egresado plasmado en el prospecto de admisión, no existe un estudio sobre la demanda social y mercado ocupacional de la carrera profesional, tampoco una evaluación del egresado. - No existe informes sobre esta coherencia.	1. Currículo. 2. Informe sobre el estudio de la demanda social y mercado ocupacional de la carrera profesional. 3. Informe de evaluación del egresado.
Estándar 17: El perfil del ingresante se evalúa periódicamente y los resultados son utilizados para su mejora.		X	- Existe el plan de estudio 2009, aprobado con RESOLUCIÓN COMITÉ DE PLANEAMIENTO N° 062/2010-CP- FIS y de IC-UNU, faltando las demás fuentes de verificación.	1. Procedimiento documentado. 2. Informes de evaluación. 3. Planes de mejora. 4. Plan de estudios.
Estándar 18: El perfil del egresado se evalúa periódicamente y los resultados son utilizados para su mejora.		X	- Existe el plan de estudio 2009, aprobado con RESOLUCIÓN COMITÉ DE PLANEAMIENTO N° 062/2010-CP- FIS y de IC-UNU, faltando las demás fuentes de verificación.	1. Procedimiento documentado. 2. Informe de evaluación del egresado. 3. Planes de mejora. 4. Plan de estudios.
Estándar 19: El plan de estudios asigna un mayor número de horas a las áreas básica y formativa con respecto a la de especialidad y complementaria.		X	- Existe el cuadro de Asignatura por Áreas de Formación Profesional, aprobado con RESOLUCIÓN COMITÉ DE PLANEAMIENTO N° 062/2010-CP- FIS y de IC-UNU, donde se indican los cursos y sus números de horas por áreas de formación profesional.	1. Plan de estudios. 2. GII - 18 Porcentaje de horas lectivas en área básica en el plan de estudios. 3. GII - 19 Porcentaje de horas lectivas en área formativa en el plan de estudios. 4. GII - 20 Porcentaje de horas lectivas en área de especialidad en el plan de estudios.
Estándar 20: El plan de estudios tiene un número de horas teóricas y prácticas que asegura el logro del perfil del egresado.		X	- El plan de estudios cuenta con un número de horas teóricas y prácticas que aseguran el logro del perfil del egresado. - Se cuenta con un cuadro de asignaturas por áreas de formación profesional	1. Plan de estudios. 2. GII - 21 Porcentaje de horas de prácticas en el plan de estudios.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
FACULTAD DE INGENIERÍA DE SISTEMAS Y DE INGENIERÍA CIVIL
ESCUELA PROFESIONAL DE INGENIERÍA DE SISTEMAS



<p>Estándar 21: El plan de estudios tiene una secuencia de asignaturas, o cursos, que fortalece el proceso enseñanza-aprendizaje.</p>		X	<ul style="list-style-type: none"> - El plan de estudios cuenta con una malla curricular con una secuencia de asignaturas que fortalecen el proceso enseñanza-aprendizaje. - Falta la información documentada 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Plan de estudios. 2. Información documentada.
<p>Estándar 22: El plan de estudios vincula los procesos de enseñanza-aprendizaje con los procesos de investigación, extensión universitaria y proyección social.</p>	X		<ul style="list-style-type: none"> - Se cuenta con el plan de estudios que vincula los procesos de enseñanza-aprendizaje con los procesos de investigación, extensión universitaria y proyección social. - Existe lineamientos de política curricular emanada del vicerectorado académico. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Plan de estudios.
<p>Estándar 23: El plan de estudios tiene asignaturas, o cursos, electivos que contribuye a la flexibilidad curricular.</p>	X		<ul style="list-style-type: none"> - El plan de estudios cuenta con asignaturas electivas que contribuyen a la flexibilidad curricular en los ciclos VIII, IX y X. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Plan de estudios. 2. GII - 22 Porcentaje de horas de asignaturas electivas del plan de estudios. 3. GII - 23 Porcentaje de créditos libres.
<p>Estándar 24: Las asignaturas del plan de estudios incorporan los resultados de la investigación realizada en la carrera profesional.</p>		X	<ul style="list-style-type: none"> - Existe el plan de estudio 2009, aprobado con RESOLUCIÓN COMITÉ DE PLANEAMIENTO N° 062/2010-CP- FIS y de IC-UNU, faltando las demás fuentes de verificación 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Informe sobre resultados de investigación. 2. Informe sobre evaluación del plan de estudios. 3. Plan de estudios.
<p>Estándar 25: El plan de estudios se evalúa anualmente para su actualización</p>		X	<ul style="list-style-type: none"> - Existe el plan de estudio 2009, aprobado con RESOLUCIÓN COMITÉ DE PLANEAMIENTO N° 062/2010-CP- FIS y de IC-UNU, faltando el procedimiento documentado 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Informe sobre evaluación del plan de estudios. 2. Plan de estudios. 3. Procedimiento documentado
<p>Estándar 26: El plan de estudios tiene tópicos relacionados al diseño, desarrollo y control de procesos, sistemas y productos; así como a la gestión de proyectos y resolución de problemas de ingeniería.</p>		X	<ul style="list-style-type: none"> - Existe el plan de estudio 2009, aprobado con RESOLUCIÓN COMITÉ DE PLANEAMIENTO N° 062/2010-CP- FIS y de IC-UNU, faltando la matriz que relaciona lo establecido en el estándar con los cursos del Plan de Estudios 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Plan de estudios. 2. Matriz que relaciona lo establecido en el estándar con los cursos del Plan de Estudios.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
FACULTAD DE INGENIERÍA DE SISTEMAS Y DE INGENIERÍA CIVIL
ESCUELA PROFESIONAL DE INGENIERÍA DE SISTEMAS



Estándar 27: Las prácticas pre-profesionales son supervisadas.	X		- Existe el plan de estudio 2009, aprobado con RESOLUCIÓN COMITÉ DE PLANEAMIENTO N° 062/2010-CP- FIS y de IC-UNU, existen informes de los docentes como asesores y jurados de las practicas pre profesionales I y II que se encuentran en el LIBRO DE ACTAS DE PRACTICAS PRE PROFESIONALES	1. Plan de estudios. 2. Informe de prácticas pre-profesionales o equivalentes
Estándar 28: Más del 75% de los titulados ha realizado tesis.		X	- Existe el plan de estudio 2009, aprobado con RESOLUCIÓN COMITÉ DE PLANEAMIENTO N° 062/2010-CP- FIS y de IC-UNU, faltando el catálogo de trabajos de fin de carrera profesional (Tesis.)	1. Plan de estudios. 2. Catálogos de trabajos de fin de carrera profesional (tesis).
Total 14				

PLAN DE MEJORA

Nº	ESTÁNDAR	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	META	RECURSOS	FECHA LÍMITE	INDICADOR DE CUMPLIMIENTO	ESTATUS (*)
1	Estándar 15 Se justifica la existencia de la carrera profesional en base a un estudio de la demanda social.	- Realizar un estudio de la demanda social de la carrera.	- Decanatura - Comité interno de acreditación.	Justificar con un estudio de la demanda social la existencia de la carrera.	1. Humanos: Estudiantes, docentes y administrativos consultor externo. 2. Útiles de oficina. 3. Apoyo logístico: auditorio, multimedia, micrófonos, grabación, filmación Refrigerios	Tercer trimestre de 2012	- Informe sobre el estudio de la demanda social y mercado ocupacional de la carrera profesional. - Evidencia audiovisual. - Demanda de admisión.	
2	Estándar 16 Los perfiles del ingresante y del egresado guardan coherencia con los lineamientos del proyecto educativo	- Realizar un taller de evaluación sobre los perfiles de ingresantes y egresados. - Proyecto de actualización del currículo	- Decano - Comité de acreditación - Docentes y alumnos	- Perfiles de ingresantes y egresados actualizados. - Currículo actualizado.	1. Humanos: Estudiantes, docentes y administrativos consultor externo. 2. Útiles de oficina. 3. Apoyo logístico: auditorio, multimedia, micrófonos, grabación, filmación 4. Refrigerios	Tercer trimestre de 2012	- Currículo. - Informe sobre los perfiles de ingresantes y egresados.	
3	Estándar 17 El perfil del ingresante se evalúa periódicamente y los resultados son utilizados para su mejora.	- Realizar un taller de evaluación del perfil del ingresante. - Aplicar una encuesta a todos los involucrados.	- Decanatura - Comité interno de acreditación.	- Perfil del ingresante evaluado.	1. Humanos: Estudiantes, docentes y administrativos 2. Útiles de oficina. 3. Apoyo logístico: auditorio, multimedia, filmación 4. Refrigerios	Tercer trimestre de 2012	- Procedimiento documentado. - Informes de evaluación - Planes de mejora. - Plan de estudios.	



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
FACULTAD DE INGENIERÍA DE SISTEMAS Y DE INGENIERÍA CIVIL
ESCUELA PROFESIONAL DE INGENIERÍA DE SISTEMAS



4	Estándar 18 El perfil del egresado se evalúa periódicamente y los resultados son utilizados para su mejora.	<ul style="list-style-type: none"> - Realizar un taller de evaluación del perfil del egresado. - Aplicar una encuesta a todos los involucrados 	<ul style="list-style-type: none"> - Decanatura - Comité interno de acreditación. 	<ul style="list-style-type: none"> - Perfil del egresado evaluado. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Humanos: Estudiantes, docentes y administrativos 2. Útiles de oficina. 3. Apoyo logístico: auditorio, multimedia, filmación Refrigerios 	Tercer trimestre de 2012	<ul style="list-style-type: none"> - Procedimiento documentado. - Informes de evaluación del egresado - Planes de mejora. - Plan de estudios. 	
5	Estándar 19 El plan de estudios asigna un mayor número de horas a las áreas básica y formativa con respecto a la de especialidad y complementaria.	<ul style="list-style-type: none"> - Realizar un taller para evaluación de las horas en el plan de estudios. 	<ul style="list-style-type: none"> - Decanatura - Comité interno de acreditación. - Docentes y alumnos. 	<ul style="list-style-type: none"> - Plan de estudios con horas balanceadas 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Humanos: Estudiantes, docentes y administrativos 2. Útiles de oficina. 3. Apoyo logístico: auditorio, multimedia, micrófonos, grabación, filmación 4. Refrigerios 5. Pago de consultoría 	Tercer trimestre de 2012	<ol style="list-style-type: none"> 1. Plan de estudios. 2. GII - 18 Porcentaje de horas lectivas en área básica en el plan de estudios. 3. GII - 19 Porcentaje de horas lectivas en área formativa en el plan de estudios. 4. GII - 20 Porcentaje de horas lectivas en área de especialidad en el plan de estudios. 	
6	Estándar 20 El plan de estudios tiene un número de horas teóricas y prácticas que asegura el logro del perfil del egresado.	<ul style="list-style-type: none"> - Realizar un taller para evaluación de las horas teóricas y prácticas, en el plan de estudios, que aseguren el logro del perfil del egresado. - Jornadas de evaluación de las horas teórica y prácticas. 	<ul style="list-style-type: none"> - Decanatura - Comité interno de acreditación. - Docentes y alumnos. 	<ul style="list-style-type: none"> - Plan de estudios con horas teóricas y prácticas, aseguren el logro del perfil del egresado 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Humanos: Estudiantes, docentes y administrativos 2. Útiles de oficina. 3. Apoyo logístico: auditorio, multimedia, micrófonos, grabación, filmación 4. Refrigerios 5. Pago de consultoría 	Tercer trimestre 2012	<ol style="list-style-type: none"> 1. Plan de estudios. 2. GII - 21 Porcentaje de horas de prácticas en el plan de estudios 	
77	Estándar 21 El plan de estudios tiene una secuencia de asignaturas, o cursos,	<ul style="list-style-type: none"> - Realizar un taller para evaluar la secuencia de las asignaturas del plan 	<ul style="list-style-type: none"> - Decanatura - Comité interno de acreditación. - Docentes y 	<ul style="list-style-type: none"> - Plan de estudios con secuencia 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Humanos: Estudiantes, docentes y administrativos 	Tercer trimestre 2012	<ol style="list-style-type: none"> 1. Plan de estudios. 2. Información documentada 	



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
FACULTAD DE INGENIERÍA DE SISTEMAS Y DE INGENIERÍA CIVIL
ESCUELA PROFESIONAL DE INGENIERÍA DE SISTEMAS



	que fortalece el proceso enseñanza-aprendizaje	de estudios. - Jornadas de evaluación de las asignaturas.	alumnos.	de asignaturas que fortalecen el proceso de enseñanza aprendizaje.	2. Útiles de oficina. 3. Apoyo logístico: auditorio, multimedia, micrófonos, grabación, filmación 4. Refrigerios 5. Pago de consultoría		
8	Estándar 22 El plan de estudios vincula los procesos de enseñanza-aprendizaje con los procesos de investigación, extensión universitaria y proyección social.	- Realizar un taller que evalúe en qué medida el plan de estudios vincula los procesos de enseñanza-aprendizaje con los procesos de investigación, extensión universitaria y proyección social. - Proyecto de elaboración e implementación del programa de difusión de actividades de proyección social y extensión universitaria.	- Comisión de calidad académica y formación profesional. - Decano	- Plan de estudios evaluado	1. Humanos: Estudiantes, docentes y administrativos 2. Útiles de oficina. 3. Apoyo logístico: auditorio, multimedia, micrófonos, grabación, filmación 4. Refrigerios 5. Pago de consultoría	Tercer trimestre 2012	1. Plan de estudios.
9	Estándar 23 El plan de estudios tiene asignaturas, o cursos, electivos que contribuye a la flexibilidad curricular.	- Realizar un taller que evalúe en qué medida el plan de estudios tiene asignaturas electivas que contribuyen a la flexibilidad curricular.	- Comisión de calidad académica y formación profesional	- Plan de estudios evaluado.	1. Humanos: Estudiantes, docentes y administrativos 2. Útiles de oficina. 3. Apoyo logístico: auditorio, multimedia, micrófonos, grabación, filmación	Tercer trimestre 2012	1. Plan de estudios 2. GII - 22 Porcentaje de horas de asignaturas electivas del plan de estudios. 3. GII - 23 Porcentaje de créditos libres.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
FACULTAD DE INGENIERÍA DE SISTEMAS Y DE INGENIERÍA CIVIL
ESCUELA PROFESIONAL DE INGENIERÍA DE SISTEMAS



					4. Refrigerios 5. Pago de consultoría			
10	Estándar 24 Las asignaturas del plan de estudios incorporan los resultados de la investigación realizada en la carrera profesional.	- Realizar un taller que evalúe en qué medida el plan de estudios incorpora los resultados de la investigación realizada en la carrera profesional.	- Comisión de calidad académica y formación profesional	- Plan de estudios evaluado.	1. Humanos: Estudiantes, docentes y administrativos 2. Útiles de oficina. 3. Apoyo logístico: auditorio, multimedia, micrófonos, grabación, filmación 4. Refrigerios 5. Pago de consultoría	Tercer trimestre 2012	1. Informe sobre resultados de investigación. 2. Informe sobre evaluación del plan de estudios. 3. Plan de estudios. 4. Informe sobre evaluación del plan de estudios.	
11	Estándar 25 El plan de estudios se evalúa anualmente para su actualización	- Realizar un taller que evalúe el plan de estudios. - Jornadas de evaluación del plan de estudios anualmente.	- Comisión de calidad académica y formación profesional. - Decanatura.	- Plan de estudios evaluado.	1. Humanos: Estudiantes, docentes y administrativos 2. Útiles de oficina. 3. Apoyo logístico: auditorio, multimedia, micrófonos, grabación, filmación 4. Refrigerios 5. Pago de consultoría	Tercer trimestre 2012	1. Informe sobre evaluación del plan de estudios. 2. Plan de estudios. 3. Procedimiento documentado	
12	Estándar 26 El plan de estudios tiene tópicos relacionados al diseño, desarrollo y control de procesos, sistemas y productos; así como a la gestión de proyectos y resolución de problemas de ingeniería.	- Realizar un taller que evalúe el plan de estudios. - Plan de monitoreo y evaluación del plan estratégico.	- Comisión de calidad académica y formación profesional. - decanatura	- Plan de estudios evaluado.	1. Humanos: Estudiantes, docentes y administrativos 2. Útiles de oficina. 3. Apoyo logístico: auditorio, multimedia, micrófonos, grabación, filmación 4. Refrigerios 5. Pago de consultoría	tercer trimestre 2012	1. Plan de estudios. 2. Matriz que relaciona lo establecido en el estándar con los cursos del Plan de Estudios.	
13	Estándar 27	- Elaborar un proyecto	- Comisión de	- Practicas	1. Útiles de oficina.	tercer	1. Plan de	



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
FACULTAD DE INGENIERÍA DE SISTEMAS Y DE INGENIERÍA CIVIL
ESCUELA PROFESIONAL DE INGENIERÍA DE SISTEMAS



	Las prácticas profesionales supervisadas.	evaluación de prácticas profesionales.	prácticas profesionales. - Comisión de calidad académica y formación profesional.	pre profesional es evaluadas y supervisadas.		trimestre 2012	estudios. 2. Informe de prácticas profesionales o equivalentes	
14	Estándar 28 Más del 75% de los titulados ha realizado tesis.	- Elaborar un proyecto para proponer las titulaciones por tesis.	- Comisión de grados y títulos. - Comisión de calidad académica y formación profesional.	- Alumnos titulados por tesis.	1. Útiles de oficina.	Tercer trimestre 2012	1. Plan de estudios. 2. Catálogos de trabajos de fin de carrera profesional (tesis).	

Dimensión: Formación Profesional				
Factor: Enseñanza Aprendizaje	Conclusión: De los estándares revisados en los criterios de Enseñanza Aprendizaje solamente se cumple con el estándar N° 31, referido a la distribución de los sílabos. Lo que demuestra la necesidad de implementar planes de mejora para subsanarlos.			
Estándar	Cumplimiento		Justificación	Fuentes de Verificación
	Sí	No		
Estándar 29: Los estudiantes están de acuerdo con las estrategias aplicadas de enseñanza-aprendizaje.		X	- Se requieren información para el cumplimiento de este estándar	1. Informe de evaluación. 2. Encuestas y entrevistas a estudiantes. 3. Informe del gabinete pedagógico. 4. GII – 24 Satisfacción sobre la aplicación de estrategias de enseñanza – aprendizaje.
Estándar 30: Los estudiantes están de acuerdo con las estrategias aplicadas para desarrollar su capacidad de investigación, en cuanto a generación de conocimientos y aplicación de los ya existentes.		X	- Se requieren información para el cumplimiento de este estándar	1. Registro de grupos de estudiantes que participan en investigación formativa. 2. Encuestas y entrevistas a estudiantes. 3. Registro de asistencia a actividades de difusión de investigación científica. 4. GII - 25 Satisfacción sobre la aplicación de estrategias de investigación.
Estándar 31: Los sílabos se distribuyen y exponen en el primer día de clases.	X		- Cada docente tiene en su archivo personal, su Acta de entrega de Sílabos y los sílabos, que se presenta el primer día de clases, esto se encuentra con la Jefatura de Departamento. Además de tener las encuestas realizadas todos los semestres a los docentes.	1. Registro de entrega de sílabos. 2. Encuestas y entrevistas a estudiantes.
Estándar 32: Se cumple el contenido de los sílabos.		X	- Se tiene un archivo por docente cada donde se encuentra las asistencias y el avance de los temas del sílabos, también se realizan encuestas a los docentes todos los semestres, faltando los informes de grado de cumplimiento de los sílabos.	1. Informe sobre el grado de cumplimiento de los sílabos. 2. Encuestas y entrevistas a estudiantes. 3. GII - 26 Grado de cumplimiento del contenido del sílabo de cada asignatura. 4. GII – 27 Puntualidad del docente.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
FACULTAD DE INGENIERÍA DE SISTEMAS Y DE INGENIERÍA CIVIL
ESCUELA PROFESIONAL DE INGENIERÍA DE SISTEMAS



<p>Estándar 33: En las clases teóricas y prácticas el número de estudiantes es el adecuado para el tipo de asignatura.</p>		X	<ul style="list-style-type: none"> - En los cursos de los primeros ciclos tenemos muchos alumnos en las aulas. - En los cursos de los últimos ciclos tenemos pocos alumnos en las aulas. - Falta el procedimiento documentado. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Visita a las clases. 2. Registro de matrícula. 3. Procedimiento documentado. 4. Encuestas y entrevistas a estudiantes. 5. GII - 28 Número promedio de estudiantes por asignatura. 6. GII - 29 Ratio estudiante/docente. 7. GII - 30 Número de estudiantes por profesor para prácticas de laboratorio. 8. GII - 31 Número de estudiantes por profesor para talleres.
<p>Estándar 34: La carga lectiva del estudiante asegura el normal desarrollo de sus actividades universitarias.</p>		X	<ul style="list-style-type: none"> - El horario de estudio de los alumnos es por las mañanas, tardes y noches, de acuerdo muchas veces a la disponibilidad del docente y no del estudiante. - Faltando cumplir los demás estándares. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Plan de estudios. 2. Registro de matrícula. 3. Registro de estudiantes atendidos por docente para tutoría. 4. GII - 32 Dedicación lectiva de los estudiantes.
<p>Estándar 35: La Unidad Académica tiene un sistema implementado de evaluación del aprendizaje.</p>		X	<ul style="list-style-type: none"> - No se cuenta con el sistema en referencia. - La evaluación se realiza de acuerdo al reglamento académico vigente y lo establecido en el silabo de acuerdo a criterios establecidos por los departamentos académicos. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Documentos que sustentan la implementación del sistema. 2. Sílabos. 3. Instrumentos de evaluación utilizados. 4. GII - 33 Rendimiento promedio de los estudiantes. 5. GII - 34 Rendimiento promedio de los estudiantes en asignaturas llevadas por primera vez. 6. GII - 35 Rendimiento de los egresados por promoción.
<p>Estándar 36: Los estudiantes están satisfechos con el sistema de evaluación del aprendizaje.</p>		X	<ul style="list-style-type: none"> - Faltan medios para verificar este estándar. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Encuestas y entrevistas a estudiantes. 2. GII - 36 Satisfacción con el sistema de



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
FACULTAD DE INGENIERÍA DE SISTEMAS Y DE INGENIERÍA CIVIL
ESCUELA PROFESIONAL DE INGENIERÍA DE SISTEMAS



				evaluación del aprendizaje.
Estándar 37: Los admitidos a la carrera profesional cumplen con el perfil del ingresante	X	<ul style="list-style-type: none"> - Existe el registro de ingresantes que lo proporcional la oficina de Admisión, existe la calificación media de ingresantes del quinto superior que lo proporciona cada fin de ciclo la Oficina de Coordinación y Servicios Académicos, existe el porcentaje de ingresantes proveniente de otras regiones y del extranjero que los proporciona la oficina de Admisión, faltando los demás medios de verificación para este estandar. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Procedimiento documentado. 2. Registro de ingresantes. 3. GII - 37 Calificación media de ingresantes. 4. GII - 38 Calificación media de ingresantes quinto superior. 5. GII - 39 Porcentaje de ingresantes procedentes de otras regiones. 6. GII - 40 Porcentaje de ingresantes procedentes del extranjero. 7. Informe de auditoría externa del proceso de admisión. 	
Estándar 38: La carrera profesional justifica el número de ingresantes en base a un estudio de su disponibilidad de recursos.	X	<ul style="list-style-type: none"> - Existe el plan de estudio 2009, aprobado con RESOLUCIÓN COMITÉ DE PLANEAMIENTO N° 062/2010-CP- FIS y de IC-UNU, no existe un plan operativo propio de la carrera las actividades son consideradas de acuerdo al plan operativo de la universidad, falta también el informe del estudio de la oferta y demanda 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Plan de estudios. 2. Plan operativo de la carrera profesional. 3. Informe de estudio de la oferta y demanda. 	
Estándar 39: Para los docentes y administrativos, más del 50% de estudiantes cumple con las normas que rigen sus actividades universitarias.	X	<ul style="list-style-type: none"> - Existe la percepción de los docentes y administrativos que los estudiantes cumplen con las normas que rigen sus actividades universitarias, según el reglamento de estudiantes, faltando las encuestas y entrevistas a los docentes y administrativos. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Reglamento del estudiante. 2. Encuestas y entrevistas a docentes y administrativos 3. GII - 41 Percepción sobre el cumplimiento de las normas por parte del estudiantado. 	
Estándar 40: La Unidad Académica tiene para los estudiantes programas implementados de becas, movilidad académica, bolsas de trabajo y pasantías.	X	<ul style="list-style-type: none"> - La unidad académica cuenta con beca para los primeros puestos en sus estudios. - Existe movilidad estudiantil en asignaturas de formación básica. - Los alumnos pueden acceder a 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Procedimiento documentado. 2. Registro de beneficiarios. 3. GII - 42 Eficacia de los programas de ayuda. 	



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
FACULTAD DE INGENIERÍA DE SISTEMAS Y DE INGENIERÍA CIVIL
ESCUELA PROFESIONAL DE INGENIERÍA DE SISTEMAS



			una bolsa de trabajo.	
Estándar 41: Los estudiantes de los programas de becas, movilidad académica, bolsas de trabajo, pasantías, están satisfechos con la ayuda recibida.		X	- No hay un informe de la comisión de bienestar referente a las becas y bolsa de trabajo que se brinda para este estandar.	1. Encuestas y entrevistas a estudiantes. 2. GII - 43 Satisfacción con los programas de ayuda.
Estándar 42: El resultado de la evaluación de conocimientos al final de la carrera profesional es utilizado para la mejora del proyecto educativo.		X	- Actualmente se viene trabajando con el nuevo plan curricular y los grupos de clases ya se están nivelando. Se necesita implementar un plan de mejora del proyecto educativo.	1. Plan de mejora del proyecto educativo.
Estándar 43: El número de egresados por promoción de ingreso es el esperado.		X	- No se cuenta con la fuente de verificación del registro del número de egresados por promoción de ingreso	1. Plan de estudios. 2. Registro del número de egresados por promoción de ingreso. 3. GII - 44 Porcentaje de egresados
Estándar 44: El tiempo de permanencia en la carrera profesional por promoción de ingreso es el esperado.		X	- La tendencia del tiempo promedio de permanencia por promoción de ingreso es de 7 a 8 años, como se puede constar en el libro de grados académicos de ingeniería de sistemas.	1. Plan de estudios. 2. Registro del tiempo promedio de permanencia por promoción de ingreso. 3. GII - 45 Tiempo promedio de estudios. 4. GII - 46 Porcentaje de egresados a tiempo.
Estándar 45: La Unidad Académica tiene un sistema implementado de seguimiento del egresado.		X	- No se cuenta con referido sistema.	1. Documentos que sustentan la implementación del sistema. 2. Instrumentos de evaluación utilizados. 3. GII - 47 Tiempo transcurrido entre egreso y titulación. 4. GII - 48 Porcentaje de titulados. 5. GII - 49 Impacto del título. 6. GII - 50 Porcentaje de egresados que ejercen docencia universitaria. 7. GII - 51 Satisfacción con el empleo.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
FACULTAD DE INGENIERÍA DE SISTEMAS Y DE INGENIERÍA CIVIL
ESCUELA PROFESIONAL DE INGENIERÍA DE SISTEMAS



				8.GII - 52 Satisfacción con el desempeño de los egresados.
Estándar 46: Los egresados están satisfechos con el sistema que les hace seguimiento.		X	- No se cuenta con referido sistema.	1.Encuestas y entrevistas a egresados. 2.GII - 53 Satisfacción con el sistema de seguimiento por parte de egresados.
Total 18				

PLAN DE MEJORA

Nº	ESTÁNDAR	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	META	RECURSOS	FECHA LÍMITE	INDICADOR DE CUMPLIMIENTO	ESTATUS (*)
1	Estándar 29 Los estudiantes están de acuerdo con las estrategias aplicadas de enseñanza-aprendizaje.	<ul style="list-style-type: none"> - Solicitar a los jefes de departamento un informe sobre la evaluación realizada a los docentes. - Encuestas y entrevistas a estudiantes. 	<ul style="list-style-type: none"> - Jefe de departamento. - Dirección de escuela 	<ul style="list-style-type: none"> - Informe del gabinete pedagógico 	<ul style="list-style-type: none"> - Útiles de oficina 	Cuarto trimestre 2012	<ul style="list-style-type: none"> - Informe de evaluación. - Encuestas y entrevistas a estudiantes. - Informe del gabinete pedagógico. - GII – 24 Satisfacción sobre la aplicación de estrategias de enseñanza – aprendizaje. 	
2	Estándar 30 Los estudiantes están de acuerdo con las estrategias aplicadas para desarrollar su capacidad de investigación, en cuanto a generación de conocimientos y aplicación de los ya existentes.	<ul style="list-style-type: none"> - Implementar un libro de registro de los estudiantes que participan en investigaciones. - Solicitar al área de investigación realice jornadas de investigación. - Realizar encuestas y entrevistas a estudiantes. 	<ul style="list-style-type: none"> - Comisión de investigación. - Comité interno de Acreditación 	<ul style="list-style-type: none"> - Libro de registro - Plan de jornadas de investigación 	<ul style="list-style-type: none"> - Útiles de oficina - Libro 	Cuarto trimestre 2012	<ul style="list-style-type: none"> - Registro de grupos de estudiantes que participan en investigación formativa. - Encuestas y entrevistas a estudiantes. - Registro de asistencia a actividades de difusión de investigación científica. - GII - 25 Satisfacción sobre la aplicación de estrategias de investigación. 	
3	Estándar 31 Los sílabos se distribuyen y exponen en el primer día de clases.	<ul style="list-style-type: none"> - Taller de sensibilización a los docentes sobre la importación de la entrega del sílabo y su respectiva exposición. 	<ul style="list-style-type: none"> - Jefe de departamento 	<ul style="list-style-type: none"> - Docentes sensibilizadores 	<ul style="list-style-type: none"> - Útiles de oficina 	Cuarto trimestre 2012	<ul style="list-style-type: none"> - Registro de entrega de sílabos. - Encuestas y entrevistas a estudiantes. 	



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
FACULTAD DE INGENIERÍA DE SISTEMAS Y DE INGENIERÍA CIVIL
ESCUELA PROFESIONAL DE INGENIERÍA DE SISTEMAS

4	<p>Estándar 32 Se cumple el contenido de los sílabos.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Solicitar a los jefes de departamento un informe sobre la evaluación realizada a los docentes en el cumplimiento del sílabo. - Evaluación del avance de los docentes. 	<ul style="list-style-type: none"> - Direcciones de escuelas - Jefe de departamento 	<ul style="list-style-type: none"> - Informe del gabinete pedagógico 	<ul style="list-style-type: none"> - Útiles de oficina 	<p>cuarto trimestre 2012</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Informe sobre el grado de cumplimiento de los sílabos. - Encuestas y entrevistas a estudiantes. - GII - 26 Grado de cumplimiento del contenido del sílabo de cada asignatura. - GII - 27 Puntualidad del docente. 	
5	<p>Estándar 33 En las clases teóricas y prácticas el número de estudiantes es el adecuado para el tipo de asignatura.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Buscar los estándares en número de alumnos por clase teórica y práctica para determinar si el número de alumnos es el adecuado o no. - Programación de visita a las clases. - Encuestas y entrevistas a estudiantes. 	<ul style="list-style-type: none"> - Decanatura - Direcciones de escuelas - Jefe de departamento 	<ul style="list-style-type: none"> - Estándar es el número de alumnos por clase 	<ul style="list-style-type: none"> - Útiles de oficina 	<p>Cuarto trimestre 2012</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Visita a las clases. - Registro de matrícula. - Procedimiento documentado. - Encuestas y entrevistas a estudiantes. - GII - 28 Número promedio de estudiantes por asignatura. - GII - 29 Ratio estudiante/docente. - GII - 30 Número de estudiantes 6por profesor para prácticas de laboratorio. - GII - 31 Número de estudiantes por profesor para talleres. 	
6	<p>Estándar 34 La carga lectiva del estudiante asegura el normal desarrollo de sus actividades universitarias.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Realizar un taller para la implementación de un sistema de tutoría con un registro de estudiantes atendidos por cada docente. - Actividades de tutoría. 	<ul style="list-style-type: none"> - Decanatura - Direcciones de escuelas - Jefe de departamento 	<ul style="list-style-type: none"> - Sistema de tutoría con un registro de estudiantes atendidos por cada docente 	<ul style="list-style-type: none"> - Útiles de oficina - Apoyo logístico: auditorio, multimedia, micrófonos, grabación, filmación - Refrigerios 	<p>Primer trimestre 2012</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Plan de estudios. - Registro de matrícula. - Registro de estudiantes atendidos por docente para tutoría. - GII - 32 Dedicación lectiva de los estudiantes. 	



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
FACULTAD DE INGENIERÍA DE SISTEMAS Y DE INGENIERÍA CIVIL
ESCUELA PROFESIONAL DE INGENIERÍA DE SISTEMAS



7	<p>Estándar 35 La Unidad Académica tiene un sistema implementado de evaluación del aprendizaje.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Elaboración de un proyecto del sistema de evaluación del aprendizaje 	<ul style="list-style-type: none"> - Direcciones de escuelas - Jefe de departamento. - Comité interno de acreditación. 	<ul style="list-style-type: none"> - Sistema de evaluación del aprendizaje 	<ul style="list-style-type: none"> - Útiles de oficina - Apoyo logístico: auditorio, multimedia, micrófonos, grabación, filmación - Refrigerios 	Primer trimestre 2012	<ul style="list-style-type: none"> - Documentos que sustentan la implementación del sistema. - Sílabos. - Instrumentos de evaluación utilizados. - GII - 33 Rendimiento promedio de los estudiantes. - GII - 34 Rendimiento promedio de los estudiantes en asignaturas llevadas por primera vez. - GII - 35 Rendimiento de los egresados por promoción. 	
8	<p>Estándar 36 Los estudiantes están satisfechos con el sistema de evaluación del aprendizaje.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Taller de socialización sobre el sistema de evaluación de los estudiantes. Encuestas y entrevistas a estudiantes 	<ul style="list-style-type: none"> - Direcciones de escuelas - Jefe de departamento 	<ul style="list-style-type: none"> - Consensuado sistema de evaluación del estudiante 	<ul style="list-style-type: none"> - Útiles de oficina - Apoyo logístico: auditorio, multimedia, micrófonos, grabación, filmación - Refrigerios 	cuarto trimestre 2012	<ul style="list-style-type: none"> - Encuestas y entrevistas a estudiantes. - GII - 36 Satisfacción con el sistema de evaluación del aprendizaje. 	
9	<p>Estándar 37 Los admitidos a la carrera profesional cumplen con el perfil del ingresante</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Solicitar al área de admisión un informe de auditoría externa del proceso de admisión y los indicadores de gestión del GII-39 al GII-42. - Procedimiento para evaluación del cumplimiento de 	<ul style="list-style-type: none"> - Decanatura - Direcciones de escuelas - Comité interno de acreditación. 	<ul style="list-style-type: none"> - Informe de auditoria 	<ul style="list-style-type: none"> - Útiles de oficina 	Primer trimestre 2012	<ul style="list-style-type: none"> - Procedimiento documentado. - Registro de ingresantes. - GII - 37 Calificación media de ingresantes. - GII - 38 Calificación media de ingresantes quinto superior. - GII - 39 Porcentaje de ingresantes procedentes de otras regiones. 	



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
FACULTAD DE INGENIERÍA DE SISTEMAS Y DE INGENIERÍA CIVIL
ESCUELA PROFESIONAL DE INGENIERÍA DE SISTEMAS



		este estandar.					<ul style="list-style-type: none"> - GII - 40 Porcentaje de ingresantes procedentes del extranjero. - Informe de auditoría externa del proceso de admisión. 	
10	Estándar 38 La carrera profesional justifica el número de ingresantes en base a un estudio de su disponibilidad de recursos.	<ul style="list-style-type: none"> - Realizar un estudio de la oferta y demanda de la carrera profesional 	<ul style="list-style-type: none"> - Decanatura - Direcciones de escuelas - Jefe de departamento 	<ul style="list-style-type: none"> - Informe del estudio de la oferta y demanda 	<ul style="list-style-type: none"> - Útiles de oficina 	Segundo trimestre 2012	<ul style="list-style-type: none"> - Plan de estudios. - Plan operativo de la carrera profesional. - Informe de estudio de la oferta y demanda. 	
11	Estándar 39 Para los docentes y administrativos, más del 50% de estudiantes cumple con las normas que rigen sus actividades universitarias.	<ul style="list-style-type: none"> - Realizar un taller para la evaluación del reglamento académico. - Encuestas y entrevistas a estudiantes. 	<ul style="list-style-type: none"> - Decanatura - Direcciones de escuelas - Jefe de departamento 	<ul style="list-style-type: none"> - Reglamento del estudiante 	<ul style="list-style-type: none"> - Útiles de oficina - Apoyo logístico: auditorio, multimedia, micrófonos, grabación, filmación - Refrigerios 	cuarto trimestre 2012	<ul style="list-style-type: none"> - Reglamento del estudiante. - Encuestas y entrevistas a docentes y administrativos - GII - 41 Percepción sobre el cumplimiento de las normas por parte del estudiantado. 	
12	Estándar 40 La Unidad Académica tiene para los estudiantes programas implementados de becas, movilidad académica, bolsas de trabajo y pasantías.	<ul style="list-style-type: none"> - Solicitar un informe de la comisión y el registro de los beneficiarios de becas, bolsa de trabajo, entre otros. - Elaborar proyecto del sistema en mención. 	<ul style="list-style-type: none"> - Comisión de bienestar 	<ul style="list-style-type: none"> - Informe del programa 	<ul style="list-style-type: none"> - Útiles de oficina 	Segundo trimestre 2012	<ul style="list-style-type: none"> - Procedimiento documentado. - Registro de beneficiarios. - GII - 42 Eficacia de los programas de ayuda. 	



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
FACULTAD DE INGENIERÍA DE SISTEMAS Y DE INGENIERÍA CIVIL
ESCUELA PROFESIONAL DE INGENIERÍA DE SISTEMAS



13	Estándar 41 Los estudiantes de los programas de becas, movilidad académica, bolsas de trabajo, pasantías, están satisfechos con la ayuda recibida.	- Encuesta a estudiantes	- Comisión de bienestar	- Resultados de encuesta	- Útiles de oficina	Tercer trimestre 2012	- Encuestas y entrevistas a estudiantes. - GII - 43 Satisfacción con los programas de ayuda.
14	Estándar 42 El resultado de la evaluación de conocimientos al final de la carrera profesional es utilizado para la mejora del proyecto educativo.	- Elaborar un programa de evaluación de la eficacia formativa	- Direcciones de escuelas	- Plan de mejora	- Útiles de oficina - Apoyo logístico: auditorio, multimedia, micrófonos, grabación, filmación - Refrigerios	cuarto trimestre 2012	- Plan de mejora del proyecto educativo.
15	Estándar 43 El número de egresados por promoción de ingreso es el esperado.	- Informe a la comisión pertinente.	- Comisión de grados y títulos	- Informe	- Útiles de oficina	cuarto trimestre 2012	- Plan de estudios. - Registro del número de egresados por promoción de ingreso. - GII - 44 Porcentaje de egresados
16	Estándar 44 El tiempo de permanencia en la carrera profesional por promoción de ingreso es el esperado.	- Implementar un registro del número de egresados por promoción de ingreso y el tiempo de permanencia en la carrera	- Comisión de grados y títulos	- Libro de registro	- Libro de Útiles de oficina	cuarto trimestre 2012	- Plan de estudios. - Registro del tiempo promedio de permanencia por promoción de ingreso. - GII - 45 Tiempo promedio de estudios. - GII - 46 Porcentaje de egresados a tiempo.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
FACULTAD DE INGENIERÍA DE SISTEMAS Y DE INGENIERÍA CIVIL
ESCUELA PROFESIONAL DE INGENIERÍA DE SISTEMAS



17	<p>Estándar 45 La Unidad Académica tiene un sistema implementado de seguimiento del egresado.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Realizar un taller para elaborar un sistema de seguimiento al egresado. - Realizar talleres para el seguimiento a los egresados. 	<ul style="list-style-type: none"> - Comisión de grados y títulos 	<ul style="list-style-type: none"> - Sistema de seguimiento al egresado 	<ul style="list-style-type: none"> - Útiles de oficina - Apoyo logístico: auditorio, multimedia, micrófonos, grabación, filmación - Refrigerios 	<p style="text-align: center;">Segundo trimestre 2012</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Documentos que sustentan la implementación del sistema. - Instrumentos de evaluación utilizados. - GII - 47 Tiempo transcurrido entre egreso y titulación. - GII - 48 Porcentaje de titulados. - GII - 49 Impacto del título. - GII - 50 Porcentaje de egresados que ejercen docencia universitaria. - GII - 51 Satisfacción con el empleo. - GII - 52 Satisfacción con el desempeño de los egresados. 	
18	<p>Estándar 46 Los egresados están satisfechos con el sistema que les hace seguimiento.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Realizar un taller para implementar un sistema de seguimiento al egresado. - Realizar una encuesta a los egresados. 	<ul style="list-style-type: none"> - Comisión de grados y títulos. 	<ul style="list-style-type: none"> - Resultados de la encuesta. 	<ul style="list-style-type: none"> - Útiles de oficina - Apoyo logístico: auditorio, multimedia, micrófonos, grabación, filmación - Refrigerios 	<p style="text-align: center;">Segundo trimestre 2012</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Encuestas y entrevistas a egresados. - GII - 53 Satisfacción con el sistema de seguimiento por parte de egresados. 	

Dimensión: Formación Profesional				
Factor: Investigación	Conclusión: De los estándares revisados en los criterios de investigación no se cumple ningún estándar. Lo que demuestra la necesidad de implementar planes de mejora para subsanarlos.			
Estándar	Cumplimiento		Justificación	Fuentes de Verificación
	Sí	No		
Estándar 47: La Unidad Académica tiene un sistema implementado de evaluación de la investigación formativa y de trabajo final de carrera profesional.		X	- El sistema de evaluación de la investigación es de la universidad no se cuenta con uno de la facultad.	1. Documentos que sustentan la implementación del sistema. 2. Instrumentos de evaluación utilizados. 3. GII - 54 Eficacia del sistema de evaluación de la investigación.
Estándar 48: Los estudiantes están satisfechos con el sistema de evaluación de la investigación.		X	- El sistema de evaluación de la investigación es de la universidad no se cuenta con uno de la facultad	1. Encuestas y entrevistas a estudiantes. 2. GII - 55 Satisfacción con el sistema de evaluación de la investigación.
Estándar 49: Los estudiantes participan en proyectos de investigación reconocidos por la Unidad Académica.		X	- No existe un plan operativo propio de la carrera, las actividades son consideradas de acuerdo al plan operativo de la universidad, faltando los demás estándares.	1. Plan operativo. 2. Registro de estudiantes vinculados a la investigación y su grado de participación en los proyectos. 3. GII - 56 Porcentaje de estudiantes que participan en proyectos de investigación.
Estándar 50: Los sistemas de evaluación de la investigación y del aprendizaje se articulan para tener una evaluación integral del estudiante.		X	- Existe un Instituto de Investigación en la facultad, un comité de evaluación de los proyectos y tienen relativa articulación para la evaluación del estudiante. - Faltan los documentos que sustentan este estándar.	1. Informe de evaluación. 2. Documentos que sustentan la implementación de los sistemas.
Estándar 51: Los sistemas de evaluación de la investigación, información y comunicación, se articulan para tener una efectiva difusión de los proyectos y sus avances.		X	- El instituto de investigación tiene un cronograma de la programación anual de actividades de investigación, faltando un sistema de información para el seguimiento y control. - Faltan encuestas y entrevistas y los demás documentos que sustentan este estándar.	1. Evidencia escrita, audiovisual y electrónica. 2. Encuestas y entrevistas a estudiantes, docentes y grupos de interés. 3. Documentos que sustentan la implementación de los sistemas. 4. Registro de medios utilizados de comunicación. 5. Registro de



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
FACULTAD DE INGENIERÍA DE SISTEMAS Y DE INGENIERÍA CIVIL
ESCUELA PROFESIONAL DE INGENIERÍA DE SISTEMAS



				publicaciones.
Estándar 52: Se realizan eventos donde se difunden y discuten entre estudiantes, docentes y comunidad, las investigaciones realizadas en la carrera profesional.		X	<ul style="list-style-type: none">- La DGI-UNU, organiza y programa la jornada de exposiciones de investigaciones cada año, faltando realizar a nivel de facultad.- Faltan los medios de verificación de este estándar.	<ol style="list-style-type: none">1. Registro de asistencia a cursos, seminarios y talleres.2. GII - 57 Número de eventos de difusión de resultados de investigación.
Estándar 53: Los estudiantes participan en eventos de difusión y discusión de resultados de investigación.		X	<ul style="list-style-type: none">- La DGI ha designado u presupuesto para financiamiento de tesis de pre grado de estudiantes, pero muy poco participan en la difusión.- Faltan los demás medios de verificación para este estándar.	<ol style="list-style-type: none">1. Encuestas y entrevistas a estudiantes.2. Registro de participación de los estudiantes en eventos de difusión y discusión de investigación.3. GII - 58 Porcentaje de estudiantes que han asistido alguna vez a un evento de difusión de la investigación.
Estándar 54: La Unidad Académica cuenta con publicaciones periódicas donde los estudiantes publican los resultados de sus investigaciones.		X	<ul style="list-style-type: none">- La instituto de investigación de la facultad tiene registrado el número de investigaciones financiados por la Universidad a través de FOCAM, no existiendo publicaciones periódicas de resumen, artículos de dichas investigaciones.	<ol style="list-style-type: none">1. Evidencia escrita y electrónica.2. Registro de publicaciones.3. GII - 59 Producción de artículos científicos.
Estándar 55: Los estudiantes conocen los procedimientos con los que adquieren sus derechos de propiedad intelectual sobre lo creado como resultado de investigación.		X	<ul style="list-style-type: none">- La DGI-UNU, registra en una base de datos las investigaciones, existe indicios de desconocimiento de parte de los alumnos de las investigaciones de tesis financiados por FOCAM.- Faltan los demás medios de verificación para este estándar.	<ol style="list-style-type: none">1. Reglamento de propiedad intelectual.2. Registro de propiedad intelectual.3. Encuestas y entrevistas a estudiantes.4. GII - 60 Porcentaje de estudiantes que conocen los procedimientos para la obtención de propiedad intelectual.
Total 9				

PLAN DE MEJORA

Nº	ESTÁNDAR	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	META	RECURSOS	FECHA LÍMITE	INDICADOR DE CUMPLIMIENTO	ESTATUS (*)
1	Estándar 47 La Unidad Académica tiene un sistema implementado de evaluación de la investigación formativa y de trabajo final de carrera profesional.	- Solicitar al instituto de investigación la implementación de un sistema de evaluación de investigaciones. - Definir que asignaturas promueven investigación formativa.	- Comisión de investigación.	- Sistema de evaluación de investigaciones.	- Útiles de oficina	Cuarto trimestre 2012	- Documentos que sustentan la implementación del sistema. - Instrumentos de evaluación utilizados. - GII - 54 Eficacia del sistema de evaluación de la investigación.	
2	Estándar 48 Los estudiantes están satisfechos con el sistema de evaluación de la investigación.	- Solicitar al instituto de investigación la implementación de un sistema de evaluación de investigaciones. - Encuestas y entrevistas a estudiantes para medir el grado de satisfacción de la investigación.	- Comisión de investigación.	- Sistema de evaluación de investigaciones	- Útiles de oficina	Cuarto trimestre 2012	- Encuestas y entrevistas a estudiantes. - GII - 55 Satisfacción con el sistema de evaluación de la investigación.	
3	Estándar 49 Los estudiantes participan en proyectos de investigación reconocidos por la Unidad Académica.	- Solicitar al instituto de investigación la incorporación de alumnos en todas las investigaciones y la creación de un libro de registro.	- Comisión de investigación.	- Libro de registro	- Libro de Útiles de oficina	Primer trimestre 2013	- Plan operativo. - Registro de estudiantes vinculados a la investigación y su grado de participación en los proyectos. - GII - 56 Porcentaje de estudiantes que participan en proyectos de investigación.	
4	Estándar 50 Los sistemas de evaluación de la investigación y del aprendizaje se articulan para tener	- Solicitar al instituto de investigación la implementación de un sistema de evaluación de investigaciones	- Comisión de investigación. - Direcciones de escuelas. - Jefe de departamento	- Sistema de evaluación de investigaciones	- Útiles de oficina	Primer trimestre 2013	- Informe de evaluación. - Documentos que sustentan la implementación de los sistemas.	



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
FACULTAD DE INGENIERÍA DE SISTEMAS Y DE INGENIERÍA CIVIL
ESCUELA PROFESIONAL DE INGENIERÍA DE SISTEMAS



	una evaluación integral del estudiante.						
5	Estándar 51 Los sistemas de evaluación de la investigación, información y comunicación, se articulan para tener una efectiva difusión de los proyectos y sus avances.	- Solicitar al instituto de investigación la implementación de un sistema de evaluación y un libro de publicación de investigaciones o revista.	- Comisión de investigación.	- Sistema de evaluación. - Libro de publicación de investigaciones	- Útiles de oficina - Libro	Segundo trimestre 2012	- Evidencia escrita, audiovisual y electrónica. - Encuestas y entrevistas a estudiantes, docentes y grupos de interés. - Documentos que sustentan la implementación de los sistemas. - Registro de medios utilizados de comunicación. - Registro de publicaciones.
6	Estándar 52 Se realizan eventos donde se difunden y discuten entre estudiantes, docentes y comunidad, las investigaciones realizadas en la carrera profesional.	- Solicitar al instituto de investigación jornadas de investigación para la publicación y discusión de resultados. - Hacer un registro de asistencias a cursos, seminarios, y talleres	- Comisión de investigación.	- Jornada de investigación. - Registros.	- Útiles de oficina - Apoyo logístico: auditorio, multimedia, micrófonos, grabación, filmación - Refrigerios	Tercer trimestre 2012	- Registro de asistencia a cursos, seminarios y talleres. - GII - 57 Número de eventos de difusión de resultados de investigación.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
FACULTAD DE INGENIERÍA DE SISTEMAS Y DE INGENIERÍA CIVIL
ESCUELA PROFESIONAL DE INGENIERÍA DE SISTEMAS



7	<p>Estándar 53 Los estudiantes participan en eventos de difusión y discusión de resultados de investigación.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Solicitar al instituto de investigación la implementación de un libro de registro de asistencia de estudiantes. 	<ul style="list-style-type: none"> - Comisión de investigación. 	<ul style="list-style-type: none"> - Libro de registro 	<ul style="list-style-type: none"> - Útiles de oficina. - Libro 	Tercer trimestre 2012	<ul style="list-style-type: none"> - Encuestas y entrevistas a estudiantes. - Registro de participación de los estudiantes en eventos de difusión y discusión de investigación. - GII - 58 Porcentaje de estudiantes que han asistido alguna vez a un evento de difusión de la investigación. 	
8	<p>Estándar 54 La Unidad Académica cuenta con publicaciones periódicas donde los estudiantes publican los resultados de sus investigaciones.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Solicitar al instituto de investigación la creación de una revista de publicación de investigaciones. 	<ul style="list-style-type: none"> - Comisión de investigación. 	<ul style="list-style-type: none"> - Revista de publicaciones. - Registro de publicaciones. 	<ul style="list-style-type: none"> - Útiles de oficina 	Tercer trimestre 2012	<ul style="list-style-type: none"> - Evidencia escrita y electrónica. - Registro de publicaciones. - GII - 59 Producción de artículos científicos. 	
9	<p>Estándar 55 Los estudiantes conocen los procedimientos con los que adquieren sus derechos de propiedad intelectual sobre lo creado como resultado de investigación.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Solicitar al instituto de investigación el reglamento de propiedad intelectual y un libro de registro. - Realizar encuestas y entrevistas a estudiantes. 	<ul style="list-style-type: none"> - Comisión de investigación. 	<ul style="list-style-type: none"> - Reglamento y registro de propiedad intelectual. - Libro de registro. 	<ul style="list-style-type: none"> - Útiles de oficina 	Tercer trimestre 2012	<ul style="list-style-type: none"> - Reglamento de propiedad intelectual. - Registro de propiedad intelectual. - Encuestas y entrevistas a estudiantes. - GII - 60 Porcentaje de estudiantes que conocen los procedimientos para la obtención de propiedad intelectual. 	

Dimensión: Formación Profesional				
Factor: Extensión Universitaria y Proyección Social	Conclusión: De los estándares revisados en los criterios de extensión universitaria y proyección social, no se cumple con ningún estándar. Lo que demuestra la necesidad de implementar planes de mejora para subsanarlos.			
Estándar	Cumplimiento		Justificación	Fuentes de Verificación
	Sí	No		
Estándar 56: La Unidad Académica tiene un sistema implementado de evaluación de la extensión universitaria.		X	<ul style="list-style-type: none"> - No existe el sistema en referencia. - Se realiza de acuerdo a la demanda. 	<ol style="list-style-type: none"> 1.Documentos que sustentan la implementación del sistema. 2.Instrumentos de evaluación utilizados. 3.GII - 61 Eficacia del sistema de evaluación de la extensión universitaria.
Estándar 57: Los grupos de interés están satisfechos con el sistema de evaluación de la extensión universitaria.		X	<ul style="list-style-type: none"> - No existe el sistema en referencia. - No hay participación de los grupos de interés en estas actividades. 	<ol style="list-style-type: none"> 1.Encuestas y entrevistas a grupos de interés. 2.GII - 62 Satisfacción con el sistema de evaluación de la extensión universitaria.
Estándar 58: La Unidad Académica tiene un sistema implementado de evaluación de la proyección social.		X	<ul style="list-style-type: none"> - No existe el sistema en referencia. - La comisión de Proyección Social de la FIS y de IC, realiza sus actividades de acuerdo a un plan de trabajo de la oficina de proyección social. 	<ol style="list-style-type: none"> 1.Documentos que sustentan la implementación del sistema. 2.Instrumentos de evaluación utilizados. 3.GII - 63 Eficacia del sistema de evaluación de la proyección social.
Estándar 59: Más del 50% de los grupos de interés está satisfecho con el sistema de evaluación de la proyección social.		X	<ul style="list-style-type: none"> - No existe el medios para probar este estándar. - Proyección social esta centralizado en la oficina de Extensión y proyección social de la Universidad. 	<ol style="list-style-type: none"> 1.Encuestas y entrevistas a grupos de interés. 2.GII - 64 Satisfacción con el sistema de evaluación de la proyección social.
Estándar 60: Los estudiantes participan en proyectos de extensión universitaria reconocidos por la Unidad Académica.		X	<ul style="list-style-type: none"> - Faltan medios para verificar este estándar. - Proyección social esta centralizado en la oficina de Extensión y proyección social de la Universidad. 	<ol style="list-style-type: none"> 1.Plan operativo. 2.Registro de estudiantes vinculados a la extensión y su grado de participación en los proyectos. 3.GII - 65 Porcentaje de estudiantes que participan en proyectos de extensión universitaria.
Estándar 61: El número de estudiantes que participa en proyectos de proyección social es el esperado.		X	<ul style="list-style-type: none"> - Faltan medios para verificar este estándar. - Proyección social esta centralizado en la oficina de Extensión y proyección social de la Universidad. 	<ol style="list-style-type: none"> 1.Plan operativo. 2.Registro de estudiantes vinculados a la proyección y su grado de participación en los proyectos.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
FACULTAD DE INGENIERÍA DE SISTEMAS Y DE INGENIERÍA CIVIL
ESCUELA PROFESIONAL DE INGENIERÍA DE SISTEMAS



				3.GII - 66 Porcentaje de estudiantes que participan en proyectos de proyección social.
Estándar 62: Los sistemas de evaluación de la extensión universitaria, de la proyección social y del aprendizaje, se articulan para tener una evaluación integral del estudiante.		X	<ul style="list-style-type: none"> - No existen estos medios de verificación. - Proyección social esta centralizado en la oficina de Extensión y proyección social de la Universidad. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Informe de evaluación. 2. Documentos que sustentan la implementación de los sistemas.
Estándar 63: Los sistemas de evaluación de la extensión universitaria, proyección social, información y comunicación, se articulan para tener una efectiva difusión de los proyectos y sus avances.		X	<ul style="list-style-type: none"> - No existen estos medios de verificación. - Proyección social y extensión universitaria, esta centralizado en la oficina de Extensión y proyección social de la Universidad. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Evidencia escrita, audiovisual y electrónica. 2. Encuestas y entrevistas a estudiantes, docentes y grupos de interés. 3. Documentos que sustentan la implementación de los sistemas. 4. Registro de medios utilizados de comunicación. 5. Registro de publicaciones.
Estándar 64: Los grupos de interés conocen los resultados de la extensión universitaria y proyección social.		X	<ul style="list-style-type: none"> - Existen los números de eventos de difusión de resultados de proyectos de extensión universitaria y proyección social, faltando los demás estándares. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Evidencia escrita, audiovisual y electrónica. 2. Encuestas y entrevistas a grupos de interés. 3. Registro de medios utilizados de comunicación. 4. GII - 67 Número de eventos de difusión de resultados de los proyectos de extensión universitaria. 5. GII - 68 Número de eventos de difusión de resultados de los proyectos de proyección social. 6. GII - 69 Porcentaje de encuestados que conocen los resultados de la proyección y extensión universitaria.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
FACULTAD DE INGENIERÍA DE SISTEMAS Y DE INGENIERÍA CIVIL
ESCUELA PROFESIONAL DE INGENIERÍA DE SISTEMAS



Estándar 65: Los estudiantes conocen los procedimientos con los que adquieren sus derechos de propiedad intelectual sobre lo creado como expresión artística o cultural.		X	- No existen estos medios de verificación	1.Reglamento de propiedad intelectual. 2.Registro de propiedad intelectual. 3.Encuestas y entrevistas a estudiantes. 4.GII - 60 Porcentaje de estudiantes que conocen los procedimientos para la obtención de propiedad intelectual.
Total 10				

PLAN DE MEJORA

Nº	ESTÁNDAR	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	META	RECURSOS	FECHA LÍMITE	INDICADOR DE CUMPLIMIENTO	ESTATUS (*)
1	Estándar 56: La Unidad Académica tiene un sistema implementado de evaluación de la extensión universitaria.	- Elaborar e implementar un sistema de evaluación de la extensión universitaria.	- Comisión de extensión y proyección social.	- Sistema de evaluación de la extensión universitaria.	- Útiles de oficina	Primer trimestre 2013	1. Documentos que sustentan la implementación del sistema. 2. Instrumentos de evaluación utilizados. 3. GII - 61 Eficacia del sistema de evaluación de la extensión universitaria.	
2	Estándar 57: Los grupos de interés están satisfechos con el sistema de evaluación de la extensión universitaria.	- Realizar encuesta a los grupos de interés.	- Comisión de extensión y proyección social.	- Encuesta a grupos de interés.	- Útiles de oficina	Primer trimestre 2013	1. Encuestas y entrevistas a grupos de interés. 2. GII - 62 Satisfacción con el sistema de evaluación de la extensión universitaria.	
3	Estándar 58: La Unidad Académica tiene un sistema implementado de evaluación de la proyección social.	- Elaborar e implementar un sistema de evaluación de la proyección social.	- Comisión de extensión y proyección social.	- Sistema de evaluación de la proyección social.	- Útiles de oficina	Primer trimestre 2013	1. Documentos que sustentan la implementación del sistema. 2. Instrumentos de evaluación utilizados. 3. GII - 63 Eficacia del sistema de evaluación de la proyección social.	
4	Estándar 59: Más del 50% de los grupos de interés está satisfecho con el sistema de evaluación de la proyección social.	- Implementar un sistema de evaluación de la proyección social. - Realizar encuesta a los grupos de interés.	- Comisión de extensión y proyección social.	- Más del 50% de los grupos de interés están satisfechos con el sistema de evaluación de la proyección	- Útiles de oficina	Segundo trimestre 2012	1. Encuestas y entrevistas a grupos de interés. 2. GII - 64 Satisfacción con el sistema de evaluación de la proyección social.	



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
FACULTAD DE INGENIERÍA DE SISTEMAS Y DE INGENIERÍA CIVIL
ESCUELA PROFESIONAL DE INGENIERÍA DE SISTEMAS



				social.				
5	Estándar 60: Los estudiantes participan en proyectos de extensión universitaria reconocidos por la Unidad Académica.	- Implementar un libro de registro de estudiantes que participan en proyectos de extensión universitaria reconocidos por la unidad académica	- Comisión de extensión y proyección social.	- Libro de registro de	- Útiles de oficina de registro	Primer trimestre 2013	1. Plan operativo. 2. Registro de estudiantes vinculados a la extensión y su grado de participación en los proyectos. 3. GII - 65 Porcentaje de estudiantes que participan en proyectos de extensión universitaria.	
6	Estándar 61: El número de estudiantes que participa en proyectos de proyección social es el esperado.	- Implementar un libro de registro de estudiantes que participan en proyectos de extensión universitaria reconocidos por la unidad académica	- Comisión de extensión y proyección social.	- Libro de registro de	- Útiles de oficina de registro	Primer trimestre 2013	1. Plan operativo. 2. Registro de estudiantes vinculados a la proyección y su grado de participación en los proyectos. 3. GII - 66 Porcentaje de estudiantes que participan en proyectos de proyección social.	
7	Estándar 62: Los sistemas de evaluación de la extensión universitaria, de la proyección social y del aprendizaje, se articulan para tener una evaluación integral del estudiante.	- Implementar los sistemas de evaluación. - Realizar una evaluación trimestral o semestral de los sistemas implementados.	- Comisión de extensión y proyección social.	- Sistemas de evaluación de	- Útiles de oficina de	Primer trimestre 2013	1. Informe de evaluación. 2. Documentos que sustentan la implementación de los sistemas.	



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
FACULTAD DE INGENIERÍA DE SISTEMAS Y DE INGENIERÍA CIVIL
ESCUELA PROFESIONAL DE INGENIERÍA DE SISTEMAS



8	<p>Estándar 63: Los sistemas de evaluación de la extensión universitaria, proyección social, información y comunicación, se articulan para tener una efectiva difusión de los proyectos y sus avances.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Implementar los sistemas de evaluación. - Implementar un registro de publicaciones 	<ul style="list-style-type: none"> - Comisión de extensión y proyección social. 	<ul style="list-style-type: none"> - Sistemas de evaluación - Libro de registro 	<ul style="list-style-type: none"> - Útiles de oficina 	Primer trimestre 2013	<ol style="list-style-type: none"> 1. Evidencia escrita, audiovisual y electrónica. 2. Encuestas y entrevistas a estudiantes, docentes y grupos de interés. 3. Documentos que sustentan la implementación de los sistemas. 4. Registro de medios utilizados de comunicación. 5. Registro de publicaciones.
9	<p>Estándar 64: Los grupos de interés conocen los resultados de la extensión universitaria y proyección social.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Realizar una encuesta a los grupos de interés sobre los resultados de la proyección social y extensión universitaria. 	<ul style="list-style-type: none"> - Comisión de extensión y proyección social. 	<ul style="list-style-type: none"> - Encuesta a grupos de interés. 	<ul style="list-style-type: none"> - Útiles de oficina 	Primer trimestre 2013	<ol style="list-style-type: none"> 1. Evidencia escrita, audiovisual y electrónica. 2. Encuestas y entrevistas a grupos de interés. 3. Registro de medios utilizados de comunicación. 4. GII - 67 Número de eventos de difusión de resultados de los proyectos de extensión universitaria. 5. GII - 68 Número de eventos de difusión de resultados de los proyectos de proyección social. 6. GII - 69 Porcentaje de encuestados que conocen los resultados de la proyección y extensión universitaria.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
FACULTAD DE INGENIERÍA DE SISTEMAS Y DE INGENIERÍA CIVIL
ESCUELA PROFESIONAL DE INGENIERÍA DE SISTEMAS



10	Estándar 65: Los estudiantes conocen los procedimientos con los que adquieren sus derechos de propiedad intelectual sobre lo creado como expresión artística o cultural.	- Implementación de un reglamento de propiedad intelectual y un registro de la propiedad intelectual. - Encuesta a estudiantes.	- Comisión de extensión y proyección social.	- Reglamento de propiedad intelectual. - Libro de registro y encuestas a estudiantes.	- Útiles de oficina	Primer trimestre 2013	1. Reglamento de propiedad intelectual. 2. Registro de propiedad intelectual. 3. Encuestas y entrevistas a estudiantes. 4. GII - 60 Porcentaje de estudiantes que conocen los procedimientos para la obtención de propiedad intelectual.	
----	--	--	--	--	---------------------	-----------------------	---	--

Dimensión: Formación Profesional				
Factor: DOCENTES	Conclusión: De los 18 estándares revisados en los criterios de labor de enseñanza y tutoría, solo el estándar 71 y 74 se cumple con cierta rigidez, pero puede mejorar. En los criterios de labor de investigación y labor de extensión universitaria y de proyección social, la brecha es significativa, lo que demuestra la necesidad de implementar planes de mejora para subsanarlos.			
Estándar	Cumplimiento		Justificación	Fuentes de Verificación
	Sí	No		
Estándar 66: La programación de horas lectivas del docente a tiempo completo guarda relación con las destinadas a la atención de estudiantes, investigación, extensión universitaria, proyección social y su perfeccionamiento continuo.		X	<ul style="list-style-type: none"> - Con la creación de la carrera de Ingeniería Civil, el departamento académico de Ingeniería de Sistemas, ha tenido que racionar y disponer docentes de apoyo a esta nueva carrera, en la FIS y de IC, solo existe 3 docentes nombrados. Y por el bajo sueldo del docente contratado tiene otras actividades fuera de la UNU. - Faltan los medios para realizar los porcentajes. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Informes respecto a las políticas de régimen de dedicación docente. 2. Distribución de carga horaria lectiva y no lectiva. 3. Informes semestrales de los docentes. 4. GIII - 70 Porcentaje de docentes nombrados. 5. GIII - 71 Porcentaje de docentes a tiempo completo. 6. GIII - 72 Porcentaje de docentes nombrados dentro del total de la plana docente de las áreas básica y formativa. 7. GIII - 73 Porcentaje de docentes nombrados dentro del total de la plana docente del área de especialidad.
Estándar 67: La Unidad Académica tiene un sistema implementado de tutoría.		X	<ul style="list-style-type: none"> - No existe registros, los docentes se abocan únicamente a actividades de formación profesional y algunos en apoyo a comisiones de trabajo administrativo de la FIS y IC. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Registro de docentes ordinarios y contratados y su dedicación horaria. 2. Registro de estudiantes atendidos por docente para tutoría. 3. Documentos que sustentan la implementación del sistema. 4. GIII - 74 Eficacia del sistema de tutoría.
Estándar 68: Los estudiantes están satisfechos con el sistema de tutoría.		X	<ul style="list-style-type: none"> - No existe implementado este sistema. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Encuestas y entrevistas a estudiantes. 2. GIII - 75 Satisfacción con respecto al sistema de tutoría.
Estándar 69: La Unidad Académica evalúa los programas de perfeccionamiento pedagógico que implementa.		X	<ul style="list-style-type: none"> - Falta una política de capacitación al docente en programas pedagógicos. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Programa de evaluación del gabinete pedagógico. 2. Informes de evaluación del gabinete y plan de mejora. 3. Informe de verificación sobre las acciones correctivas tomadas. 4. Legajo personal de los docentes. 5. Plan de capacitación docente. 6. Informe sobre el cumplimiento de objetivos referidos al plan de capacitación docente. 7. GIII - 76 Capacitación del docente.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
FACULTAD DE INGENIERÍA DE SISTEMAS Y DE INGENIERÍA CIVIL
ESCUELA PROFESIONAL DE INGENIERÍA DE SISTEMAS



				8. GIII - 77 Satisfacción con los programas de capacitación docente.
Estándar 70: Los docentes tienen la formación profesional que demandan las asignaturas.		X	- La distribución de la carga lectiva se realiza de acuerdo a la disponibilidad o necesidad, dado que aún se cuenta con dos planes de estudios.	1. Legajo personal de los docentes. 2. Programación académica.
Estándar 71: Los docentes tienen la experiencia profesional que requieren las asignaturas.	X		- El contrato del docente se realiza en función a su experiencia en el dictado de los cursos.	1. Legajo personal de los docentes. 2. Programación académica.
Estándar 72: Los docentes dominan las tecnologías de información y comunicación.		X	- Dentro del perfil de contrato se les solicita, pero no se toma en cuenta para su evaluación al docente para su contrato	1. Legajo personal de los docentes.
Estándar 73: Los docentes dominan idiomas que requiere el proyecto educativo.		X	- No se cuenta con el proyecto educativo	1. Legajo personal de los docentes.
Estándar 74: Se realizan reuniones periódicas donde se discuten temas relacionados con la actividad de enseñanza entre los docentes.	X		- Se realiza reuniones mensuales, en cada semestre académico, se registra en un acta de sesiones del Departamento Académico	1. Registro de asistencia a reuniones. 2. Actas de reuniones.
Estándar 75: Los procesos de selección, ratificación y promoción de docentes se realizan con objetividad y transparencia.		X	- Al ser la FIS y de IC, dirigida por un Comité de Planeamiento, no tiene autonomía de realizarlo esto. Sin embargo, la vicerrectoría, emite las directivas y reglamento, que posibiliten una contratación del personal docente de manera objetiva.-	1. Reglamento de selección y promoción docente. 2. Actas de concursos públicos y de evaluación periódica del docente. 3. Encuestas y entrevistas a los estudiantes y docentes que han participado en el concurso. 4. GIII - 78 Edad promedio docente. 5. GIII - 79 Porcentaje de docentes que permanecen después de la edad de jubilación. 6. GIII - 80 Participación de pares externos en procesos de selección, ratificación y promoción docente.
Estándar 76: Los docentes adquieren el grado de Doctor en la especialidad que la carrera requiera, según lo programado por la Unidad Académica en su plan estratégico.		X	- No existe, de los tres docentes nombrados, dos ostentan el grado de magister y uno. En los docentes contratados, se les exige en el proceso de selección para contratación, sin embargo, no todos tiene el grado al menos de	1. Legajo personal de los docentes. 2. GIII - 81 Porcentaje de docentes Maestros en la especialidad. 3. GIII - 82 Porcentaje de docentes Doctores en la especialidad.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
FACULTAD DE INGENIERÍA DE SISTEMAS Y DE INGENIERÍA CIVIL
ESCUELA PROFESIONAL DE INGENIERÍA DE SISTEMAS



			maestro o doctor.	
Estándar 77: Los docentes publican los resultados de sus investigaciones en revistas indizadas de su especialidad.		X	- A través de la revista universitaria de la UNU, son publicadas, pero no de manera oportuna, depende de la Dirección General de Investigación de la UNU	<ol style="list-style-type: none"> 1. Evidencia escrita y electrónica. 2. Registro de publicaciones. 3. GIII - 83 Producción de artículos científicos. 4. GIII - 84 Eficacia en investigación científica.
Estándar 78: Los docentes publican su producción intelectual a través de libros que son utilizados en la carrera profesional.		X	- No se toma esta practica	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sílabos. 2. Registro de publicaciones. 3. GIII - 84 Eficacia en investigación científica. 4. GIII - 85 Producción de libros científicos.
Estándar 79: Los docentes difunden su producción intelectual como ponentes en eventos nacionales e internacionales de su especialidad.		X	- Es poca o nula la participación de los docentes en eventos nacionales e internacionales.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Legajo personal de los docentes. 2. Registro de participación de los docentes en eventos. 3. GIII - 86 Porcentaje de docentes ponentes en eventos nacionales. 4. GIII - 87 Porcentaje de docentes ponentes en eventos internacionales.
Estándar 80: Los docentes utilizan los procedimientos con los que adquieren sus derechos de propiedad intelectual sobre lo creado como resultado de investigación.		X	- No existe la practica	<ol style="list-style-type: none"> 1. Reglamento de propiedad intelectual. 2. Registro de propiedad intelectual. 3. Encuestas y entrevistas a docentes. 4. GIII - 88 Producción de patentes. 5. GIII - 89 Porcentaje de docentes que conocen los procedimientos para la obtención de propiedad intelectual.
Estándar 81: El número de docentes que realizan labor de extensión universitaria y de proyección social es el requerido por la carrera profesional.		X	- Esta actividad está limitada a una programación anual de la Dirección general de proyección Social, de parte de la FIS y de IC, es de manera eventual.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Plan de trabajo de la unidad a cargo de la extensión universitaria y proyección social. 2. Registro de docentes que participan en las labores de extensión universitaria y proyección social. 3. GIII - 90 Rendimiento en proyección social. 4. GIII - 91 Rendimiento en extensión universitaria.
Estándar 82: Los docentes difunden los resultados de su labor de extensión universitaria y de proyección social.		X	- No se tiene esta practica	<ol style="list-style-type: none"> 1. Registro de publicaciones. 2. Revista universitaria. 3. Evidencia escrita, audiovisual y electrónica.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
FACULTAD DE INGENIERÍA DE SISTEMAS Y DE INGENIERÍA CIVIL
ESCUELA PROFESIONAL DE INGENIERÍA DE SISTEMAS



Estándar 83: Los docentes utilizan los procedimientos con los que adquieren sus derechos de propiedad intelectual sobre lo creado como expresión artística o cultural.		X	- No se tiene esta practica	<ol style="list-style-type: none">1. Reglamento de propiedad intelectual.2. Registro de propiedad intelectual.3. Encuestas y entrevistas a docentes.4. GIII - 89 Porcentaje de docentes que conocen los procedimientos para la obtención de propiedad intelectual.
Total 18				

PLAN DE MEJORA

Nº	ESTÁNDAR	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	META	RECURSOS	FECHA LÍMITE	INDICADOR DE CUMPLIMIENTO	ESTATUS (*)
1	Estándar 66. La programación de horas lectivas del docente a tiempo completo guarda relación con las destinadas a la atención de estudiantes, investigación, extensión universitaria, proyección social y su perfeccionamiento continuo.	<ul style="list-style-type: none"> - Cumplimiento de directivas ya existentes. - Exigencia al docente de acuerdo a su dedicación. - Realizar charlas de motivación y el perfeccionamiento o continuo al docente. - Proponer nombramiento de docentes 	<ul style="list-style-type: none"> - Dirección de Escuela de Ingeniería de Sistemas - Dirección de escuela de Ingeniería Civil - Departamento académico. 	<ul style="list-style-type: none"> - Informes respecto a las políticas de régimen de dedicación docente. - Distribución de carga horaria lectiva y no lectiva. - Informes semestrales de los docentes. 	<ul style="list-style-type: none"> - Humanos: docentes y administrativos consultor externo - Útiles de oficina. - Apoyo logístico: auditorio, multimedia, micrófonos, grabación, filmación Refrigerios 	Segundo trimestre del 2013	<ul style="list-style-type: none"> - GIII - 70 Porcentaje de docentes nombrados. - GIII - 71 Porcentaje de docentes a tiempo completo. - GIII - 72 Porcentaje de docentes nombrados dentro del total de la plana docente de las áreas básica y formativa. - GIII - 73 Porcentaje de docentes nombrados dentro del total de la plana docente del área de especialidad. 	-
2	Estándar 67. La Unidad Académica tiene un sistema implementado de tutoría.	<ul style="list-style-type: none"> - Implementar registro de atención y tutoría de la FIS y de IC. 	<ul style="list-style-type: none"> - Departamento académico 	<ul style="list-style-type: none"> - Registro de docentes ordinarios y contratados y su dedicación horaria. - Registro de estudiantes atendidos por docente para tutoría. - Document 	<ul style="list-style-type: none"> - Útiles de oficina - Consultoría 	Segundo trimestre del 2013	<ul style="list-style-type: none"> - GIII - 74 Eficacia del sistema de tutoría. 	



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
FACULTAD DE INGENIERÍA DE SISTEMAS Y DE INGENIERÍA CIVIL
ESCUELA PROFESIONAL DE INGENIERÍA DE SISTEMAS



				os que sustentan la implementación del sistema.				
3	Estándar 68. Los estudiantes están satisfechos con el sistema de tutoría.	- Implementar instrumentos de medida de satisfacción del sistema de tutoría.	- Dirección de Escuela de Ingeniería de Sistemas - Dirección de escuela de Ingeniería Civil - Departamento académico	- Encuestas y entrevistas a estudiantes.	- Papel Bond	Segundo trimestre del 2013	- GIII - 75 Satisfacción con respecto al sistema de tutoría.	
4	Estándar 69. La Unidad Académica evalúa los programas de perfeccionamiento pedagógico que implementa.	- Propuestas y ejecuciones de eventos que promuevan una política de capacitación al docente en programas pedagógicos.	- Decanatura - Dirección de Escuela de Ingeniería de Sistemas - Dirección de escuela de Ingeniería Civil - Departamento académico	- Programa de evaluación del gabinete pedagógico. - Informes de evaluación del gabinete y plan de mejora. - Informe de verificación sobre las acciones correctivas tomadas. - Legajo personal de los docentes.	- Humanos: docentes y administrativos - Útiles de oficina. - Apoyo logístico: auditorio, multimedia, filmación Refrigerios	Segundo trimestre del 2013	- GIII - 76 Capacitación del docente. - GIII - 77 Satisfacción con los programas de capacitación docente.	-



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
FACULTAD DE INGENIERÍA DE SISTEMAS Y DE INGENIERÍA CIVIL
ESCUELA PROFESIONAL DE INGENIERÍA DE SISTEMAS



				<ul style="list-style-type: none"> - Plan de capacitación docente. - Informe sobre el cumplimiento de objetivos referidos al plan de capacitación docente. 				
5	Estándar 70. Los docentes tienen la formación profesional que demandan las asignaturas.	<ul style="list-style-type: none"> - Replantear a la contratación de docentes en función de los planes de estudios 	<ul style="list-style-type: none"> - Dirección de Escuela de Ingeniería de Sistemas - Dirección de escuela de Ingeniería Civil - Departamento académico 	<ul style="list-style-type: none"> - Legajo del personal - Informes de programación académica. 	<ul style="list-style-type: none"> - Humanos: docentes y administrativos - Útiles de oficina. 	Segundo trimestre del 2013	<ul style="list-style-type: none"> - Legajo personal de los docentes. - Programación académica. 	
6	Estándar 71. Los docentes tienen la experiencia profesional que requieren las asignaturas.	<ul style="list-style-type: none"> - Realizar contratos de docentes con exigencias mínimas de su experiencia en el dictado de los cursos. 	<ul style="list-style-type: none"> - Dirección de Escuela de Ingeniería de Sistemas - Dirección de escuela de Ingeniería Civil - Departamento académico 	<ul style="list-style-type: none"> - Legajo del personal - Informes de programación académica 	<ul style="list-style-type: none"> - Humanos: docentes y administrativos - Útiles de oficina. 	Segundo trimestre del 2013	<ul style="list-style-type: none"> - Legajo personal de los docentes. - Programación académica. 	
7	Estándar 72. Los docentes dominan las tecnologías de información y comunicación.	<ul style="list-style-type: none"> - Establecer en los requerimientos de contrato de docentes. 	<ul style="list-style-type: none"> - Dirección de Escuela de Ingeniería de Sistemas - Dirección de escuela de 	<ul style="list-style-type: none"> - Legajo del personal - Informes de programación académica. 	<ul style="list-style-type: none"> - Útiles de oficina. - Consultoría 	Segundo trimestre del 2013	<ul style="list-style-type: none"> - Legajo personal de los docentes. 	



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
FACULTAD DE INGENIERÍA DE SISTEMAS Y DE INGENIERÍA CIVIL
ESCUELA PROFESIONAL DE INGENIERÍA DE SISTEMAS



			Ingeniería Civil - Departamento académico					
8	Estándar 73. Los docentes dominan idiomas que requiere el proyecto educativo.	- Establecer en los requerimientos de contrato de docentes	- Dirección de Escuela de Ingeniería de Sistemas - Dirección de escuela de Ingeniería Civil - Departamento académico	- Proyecto educativo. - Legajo personal de los docentes	- Útiles de oficina. - Consultoría	Segundo trimestre del 2013	- Legajo personal de los docentes.	
9	Estándar 74. Se realizan reuniones periódicas donde se discuten temas relacionados con la actividad de enseñanza entre los docentes.	- Mantener las reuniones mensuales, en cada semestre académico, y registrar en un acta de sesiones del Departamento Académico	- Departamento académico	- Sistema de información y comunicación implementado	- Útiles de oficina. - Consultoría	Segundo trimestre del 2013	- Registro de asistencia a reuniones. - Actas de reuniones.	
10	Estándar 75. Los procesos de selección, ratificación y promoción de docentes se realizan con objetividad y transparencia.	- Realizar procesos con jurados calificación y con un proceso transparente. - Proponer procesos de selección orientados a las necesidades de acuerdo a los perfiles del plan de estudios.	- Decano - Departamento académico	- Reglamento de selección y promoción docente. - Actas de concursos públicos y de evaluación periódica del docente. - Encuestas y entrevistas a los estudiante	- Humanos: docentes y administrativos - Útiles de oficina.	Segundo trimestre del 2013	- GIII - 78 Edad promedio docente. - GIII - 79 Porcentaje de docentes que permanecen después de la edad de jubilación. - GIII - 80 Participación de pares externos en procesos de selección, ratificación y promoción docente.	



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
FACULTAD DE INGENIERÍA DE SISTEMAS Y DE INGENIERÍA CIVIL
ESCUELA PROFESIONAL DE INGENIERÍA DE SISTEMAS



				s y docentes que han participado en el concurso.				
11	Estándar 76. Los docentes adquieren el grado de Doctor en la especialidad que la carrera requiera, según lo programado por la Unidad Académica en su plan estratégico.	- Promover los estudios de doctorado en los docentes de la escuela.	- Decano - Departamento académico	- Legajo personal de los docentes	- Útiles de oficina.	Segundo trimestre del 2013	- GIII - 81 Porcentaje de docentes Maestros en la especialidad. - GIII - 82 Porcentaje de docentes Doctores en la especialidad.	
12	Estándar 77. Los docentes publican los resultados de sus investigaciones en revistas indizadas de su especialidad.	- Promover la publicación de los resultados de sus investigaciones en revistas indizadas de su especialidad, de los docentes	- Decano - Departamento académico	- Evidencia escrita y electrónica. - Registro de publicaciones	- Humanos: Estudiantes, docentes y administrativos - Útiles de oficina.	Segundo trimestre del 2013	- GIII - 83 Producción de artículos científicos. - GIII - 84 Eficacia en investigación científica.	
13	Estándar 78. Los docentes publican su producción intelectual a través de libros que son utilizados en la carrera profesional.	- Promover la publicación de su producción intelectual a través de libros que son utilizados en la carrera profesional.	- Decano - Departamento académico	- Sílabos. - Registro de publicaciones	- Útiles de oficina.	Segundo trimestre del 2013	- GIII - 84 Eficacia en investigación científica. - GIII - 85 Producción de libros científicos.	
14	Estándar 79. Los docentes difunden su producción intelectual como ponentes en eventos nacionales e internacionales de su especialidad.	- Incentivar a los docentes a participación en eventos nacionales e internacionales.	- Decano - Departamento académico	- Legajo personal de los docentes. - Registro de participaci	- Humanos: Estudiantes, docentes y administrativos - Útiles de oficina.	Segundo trimestre del 2013	- GIII - 86 Porcentaje de docentes ponentes en eventos nacionales. - GIII - 87 Porcentaje de docentes ponentes en eventos internacionales.	



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
FACULTAD DE INGENIERÍA DE SISTEMAS Y DE INGENIERÍA CIVIL
ESCUELA PROFESIONAL DE INGENIERÍA DE SISTEMAS



				ón de los docentes en eventos.				
15	Estándar 80. Los docentes utilizan los procedimientos con los que adquieren sus derechos de propiedad intelectual sobre lo creado como resultado de investigación.	- Motivar a la práctica del registro y respeto de la propiedad intelectual	- Decano - Departamento académico	- Reglament o de propiedad intelectual. - Registro de propiedad intelectual. - Encuestas y entrevistas a docentes.	- Humanos: Estudiantes, docentes y administrativos - Útiles de oficina.	Segundo trimestre del 2013	- GIII - 88 Producción de patentes. - GIII - 89 Porcentaje de docentes que conocen los procedimientos para la obtención de propiedad intelectual.	
16	Estándar 81. El número de docentes que realizan labor de extensión universitaria y de proyección social es el requerido por la carrera profesional.	- Motivar a la práctica de la labor de extensión y proyección social. - Jornadas de proyección social	- Decano - Departamento académico	- Plan de trabajo de la unidad a cargo de la extensión universitaria a y proyección social. - Registro de docentes que participan en las labores de extensión universitaria a y proyección social.	- Humanos: Estudiantes, docentes y administrativos - Útiles de oficina. -	Segundo trimestre del 2013	- GIII - 90 Rendimiento en proyección social. - GIII - 91 Rendimiento en extensión universitaria.	



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
FACULTAD DE INGENIERÍA DE SISTEMAS Y DE INGENIERÍA CIVIL
ESCUELA PROFESIONAL DE INGENIERÍA DE SISTEMAS



17	Estándar 82. Los docentes difunden los resultados de su labor de extensión universitaria y de proyección social.	<ul style="list-style-type: none"> - Motivar al docente a la práctica de difundir los resultados de su labor de extensión universitaria y de proyección social. - Jornadas de extensión universitaria. 	<ul style="list-style-type: none"> - Decano - Departamento académico 	<ul style="list-style-type: none"> - Registro de publicaciones. - Revista universitaria. - Evidencia escrita, audiovisual y electrónica. 	<ul style="list-style-type: none"> - Humanos: Estudiantes, docentes y administrativos - Útiles de oficina. 	Segundo trimestre del 2013	<ul style="list-style-type: none"> - Registro de publicaciones. - Revista universitaria. - Evidencia escrita, audiovisual y electrónica. 	
18	Estándar 83. Los docentes utilizan los procedimientos con los que adquieren sus derechos de propiedad intelectual sobre lo creado como expresión artística o cultural.	<ul style="list-style-type: none"> - Motivar al docente la utilización de los procedimientos con los que adquieren sus derechos de propiedad intelectual sobre lo creado como expresión artística o cultural 	<ul style="list-style-type: none"> - Decano - Departamento académico 	<ul style="list-style-type: none"> - Reglamento de propiedad intelectual. - Registro de propiedad intelectual. - Encuestas y entrevistas a docentes. 	<ul style="list-style-type: none"> - Humanos: Estudiantes, docentes y administrativos - Útiles de oficina. 	Segundo trimestre del 2013	<ul style="list-style-type: none"> - GIII - 89 Porcentaje de docentes que conocen los procedimientos para la obtención de propiedad intelectual. 	

Dimensión: Servicios de Apoyo para la Formación Profesional				
Factor: Infraestructura y Equipamiento	<u>Conclusión:</u> De los estándares revisados en los criterios de infraestructura y equipamiento no se cumple con ningún estándar. Lo que demuestra la necesidad de implementar planes de mejora para subsanarlos.			
Estándar	Cumplimiento		Justificación	Fuentes de Verificación
	Sí	No		
Estándar 84: La infraestructura para la enseñanza – aprendizaje, investigación, extensión universitaria, proyección social, administración y bienestar, tiene la comodidad, seguridad y el equipamiento necesarios.		X	- Se cuenta con infraestructura para la enseñanza-aprendizaje teórico-práctica, investigación y administración, pero no están bien implementados; para proyección social, extensión universitaria y bienestar son instalaciones utilizadas para toda la universidad. - Faltan comprobar los demás medios para este estándar.	1. Información documentada. 2. Visita a instalaciones. 3. Encuestas y entrevistas a estudiantes, docentes y administrativos. 4. GIII - 92 Efectividad en el uso de aulas. 5. GIII - 93 Efectividad en el uso de laboratorios. 6. GIII - 94 Porcentaje de utilización de aulas. 7. GIII - 95 Porcentaje de utilización de laboratorios. 8. GIII - 96 Demanda de uso informático.
Estándar 85: La infraestructura donde se realiza labor de enseñanza – aprendizaje, investigación, extensión universitaria, proyección social, administración y bienestar, y su equipamiento respectivo, tienen un programa implementado para su mantenimiento, renovación y ampliación.		X	- Se realizan las visitas a las instalaciones y se tiene información documentada de las mismas, faltando los demás medios de verificación. - Faltan comprobar los demás medios para este estándar.	1. Información documentada. 2. Visita a instalaciones. 3. Encuestas y entrevistas a estudiantes, docentes y administrativos. 4. GIII - 97 Porcentaje de cumplimiento del programa de mantenimiento, renovación y ampliación.
Estándar 86: La Unidad Académica tiene un programa implementado de calibración instrumental.		X	- No se cuenta con medios de verificación para este estándar	1. Informes de calibración de entidades certificadas. 2. Visita a instalaciones. 3. Programa de calibración 4. GIII - 98 Porcentaje de cumplimiento del programa de calibración.
Total 3				

PLAN DE MEJORA

Nº	ESTÁNDAR	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	META	RECURSOS	FECHA LÍMITE	INDICADOR DE CUMPLIMIENTO	ESTATUS (*)
1	Estándar 84 La infraestructura para la enseñanza – aprendizaje, investigación, extensión universitaria, proyección social, administración y bienestar, tiene la comodidad, seguridad y el equipamiento necesarios.	- Solicitar el requerimiento respectivo para equipar con los materiales necesarios los ambientes para la labor de enseñanza-aprendizaje teórico-práctico.	- Decanatura	- Solicitud	- Útiles de oficina	Segundo trimestre del 2013	1. Información documentada. 2. Visita a instalaciones. 3. Encuestas y entrevistas a estudiantes, docentes y administrativos. 4. GIII - 92 Efectividad en el uso de aulas. 5. GIII - 93 Efectividad en el uso de laboratorios. 6. GIII - 94 Porcentaje de utilización de aulas. 7. GIII - 95 Porcentaje de utilización de laboratorios. 8. GIII - 96 Demanda de uso informático.	-
2	Estándar 85 La infraestructura donde se realiza labor de enseñanza – aprendizaje, investigación, extensión universitaria, proyección social, administración y bienestar, y su equipamiento respectivo, tienen un programa implementado para su mantenimiento, renovación y ampliación.	- Elaborar e implementar un programa de mantenimiento, renovación y ampliación de la infraestructura .	- Comisión de planificación y presupuesto.	- Programa para mantenimiento, renovación y ampliación de la infraestructura.	- Tesoro publico	Segundo trimestre del 2013	1. Información documentada. 2. Visita a instalaciones. 3. Encuestas y entrevistas a estudiantes, docentes y administrativos. 4. GIII - 97 Porcentaje de cumplimiento del programa de mantenimiento, renovación y ampliación.	-



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
FACULTAD DE INGENIERÍA DE SISTEMAS Y DE INGENIERÍA CIVIL
ESCUELA PROFESIONAL DE INGENIERÍA DE SISTEMAS



3	Estándar 86 La Unidad Académica tiene un programa implementado de calibración instrumental.	- Elaborar e implementar un programa de calibración instrumental	- Comisión de planificación y presupuesto.	- Sistema implementado	- Humanos - Financieros	Segundo trimestre del 2013	1. Informes de calibración de entidades certificadas. 2. Visita a instalaciones. 3. Programa de calibración 4. GIII - 98 Porcentaje de cumplimiento del programa de calibración.	-
---	---	--	--	------------------------	----------------------------	----------------------------	---	---

Dimensión: Servicios de Apoyo para la Formación Profesional				
Factor: Bienestar	Conclusión: De los estándares revisados en los criterios de bienestar, no se cumple con ninguno de ellos. Lo que demuestra la necesidad de implementar planes de mejora para subsanarlos.			
Estándar	Cumplimiento		Justificación	Fuentes de Verificación
	Sí	No		
Estándar 87: Los estudiantes, docentes y administrativos, tienen acceso a programas implementados de atención médica primaria, psicología, pedagogía, asistencia social, deportes, actividades culturales y esparcimiento.		X	<ul style="list-style-type: none"> - Existe las fuentes de verificación, solo falta saber la eficacia de las mismas. - Los servicios de bienestar están directamente relacionado con la Universidad y no con las facultades. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Información documentada. 2. GIII - 99 Eficacia del servicio de alimentación. 3. GIII - 101 Eficacia del servicio de atención médica primaria. 4. GIII - 103 Eficacia del servicio de atención psicológica. 5. GIII - 105 Eficacia del servicio de atención pedagógica. 6. GIII - 107 Eficacia del servicio del seguro médico. 7. GIII - 109 Eficacia del servicio de asistencia social. 8. GIII - 111 Eficacia del programa de deportes 9. GIII - 113 Eficacia de las actividades culturales. 10. GIII - 115 Eficacia de los servicios de esparcimiento.
Estándar 88: Los estudiantes, docentes y administrativos conocen los programas de bienestar.		X	<ul style="list-style-type: none"> - Los programas de bienestar son difundidos en el prospecto de admisión y en el momento de la matrícula. - Faltan los demás medios de verificación para este estándar. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Evidencia escrita, audiovisual y electrónica. 2. Encuestas y entrevistas a estudiantes, docentes y administrativos. 3. GIII - 117 Eficacia en la difusión de los programas de bienestar.
Estándar 89: Los estudiantes, docentes y administrativos, están satisfechos con los programas de atención médica primaria, psicología, pedagogía, asistencia social, deportes, actividades culturales y esparcimiento.		X	<ul style="list-style-type: none"> - Los programas en mención son dados para toda la comunidad universitaria teniendo el libre acceso todos los estudiantes, docentes y administrativos. - Faltan los demás medios de verificación para este estándar. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Encuestas y entrevistas a estudiantes. 2. GIII - 100 Satisfacción con el servicio de alimentación. 3. GIII - 102 Satisfacción con el servicio de atención médica primaria. 4. GIII - 104 Satisfacción con el servicio de atención



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
FACULTAD DE INGENIERÍA DE SISTEMAS Y DE INGENIERÍA CIVIL
ESCUELA PROFESIONAL DE INGENIERÍA DE SISTEMAS



				<p>psicológica.</p> <p>5. GIII - 106 Satisfacción con el servicio de atención pedagógica.</p> <p>6. GIII - 108 Satisfacción con el servicio del seguro médico.</p> <p>7. GIII - 110 Satisfacción con el servicio de asistencia social.</p> <p>8. GIII - 112 Satisfacción con el programa de deportes.</p> <p>9. GIII - 114 Satisfacción con las actividades culturales.</p> <p>10. GIII - 116 Satisfacción con los servicios de esparcimiento.</p>
<p>Estándar 90: La biblioteca tiene establecido un sistema de gestión implementado.</p>		X	- La unidad académica no tiene una biblioteca especializada, este servicio lo presta la biblioteca de la universidad, que si cuenta con un sistema de gestión implementado.	<p>1. Documentos que sustentan la implementación del sistema.</p> <p>2. GIII - 118 Eficacia del sistema de gestión de la biblioteca.</p> <p>3. GIII - 119 Recursos bibliográficos.</p> <p>4. GIII - 120 Demanda de biblioteca.</p>
<p>Estándar 91: Los estudiantes, docentes y administrativos están satisfechos con los servicios de biblioteca</p>		X	- No existen estos medios de verificación para este estándar.	<p>1. Encuestas y entrevistas a estudiantes, docentes y administrativos.</p> <p>2. GIII - 121 Satisfacción con el servicio de la biblioteca.</p>
<p>Estándar 92: Los estudiantes y docentes utilizan la biblioteca virtual.</p>		X	- No existen estos medios de verificación para este estándar	<p>1. Encuestas y entrevistas a estudiantes y docentes.</p> <p>2. GIII - 122 Porcentaje de usuarios que utilizan la biblioteca virtual.</p> <p>3. GIII - 123 Tiempo promedio de uso de la biblioteca virtual.</p>
Total 6				

PLAN DE MEJORA

Nº	ESTÁNDAR	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	META	RECURSOS	FECHA LÍMITE	INDICADOR DE CUMPLIMIENTO	ESTATUS (*)
1	Estándar 87: Los estudiantes, docentes y administrativos, tienen acceso a programas implementados de atención médica primaria, psicología, pedagogía, asistencia social, deportes, actividades culturales y esparcimiento.	- Elaboración e implementación de un sistema de bienestar. - Encuesta y entrevistas a estudiantes. -	- Comisión de bienestar	- Sistema implementado	- Humanos - Financieros	Tercer trimestre del 2013	1. Información documentada. 2. GIII - 99 Eficacia del servicio de alimentación. 3. GIII - 101 Eficacia del servicio de atención médica primaria. 4. GIII - 103 Eficacia del servicio de atención psicológica. 5. GIII - 105 Eficacia del servicio de atención pedagógica. 6. GIII - 107 Eficacia del servicio del seguro médico. 7. GIII - 109 Eficacia del servicio de asistencia social. 8. GIII - 111 Eficacia del programa de deportes 9. GIII - 113 Eficacia de las actividades culturales. 10. GIII - 115 Eficacia de los servicios de esparcimiento.	-
2	Estándar 88: Los estudiantes, docentes y administrativos conocen los programas de bienestar.	- Difusión de programas de bienestar. - Implementación de un sistema de difusión.	- Comisión de bienestar	- Sistema implementado	- Humanos - Financieros	Tercer trimestre del 2013	1. Evidencia escrita, audiovisual y electrónica. 2. Encuestas y entrevistas a estudiantes, docentes y administrativos. 3. GIII - 117 Eficacia en la difusión de los programas de bienestar.	-



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
FACULTAD DE INGENIERÍA DE SISTEMAS Y DE INGENIERÍA CIVIL
ESCUELA PROFESIONAL DE INGENIERÍA DE SISTEMAS



3	<p>Estándar 89: Los estudiantes, docentes y administrativos, están satisfechos con los programas de atención médica primaria, psicología, pedagogía, asistencia social, deportes, actividades culturales y esparcimiento.</p>	<p>- Encuesta y entrevistas.</p>	<p>- Comisión de bienestar</p>	<p>- Estudiantes, docentes y administrativos, están satisfechos con los programas.</p>	<p>- Humanos - Financieros</p>	<p>Tercer trimestre del 2013</p>	<p>1. Encuestas y entrevistas a estudiantes. 2. GIII - 100 Satisfacción con el servicio de alimentación. 3. GIII - 102 Satisfacción con el servicio de atención médica primaria. 4. GIII - 104 Satisfacción con el servicio de atención psicológica. 5. GIII - 106 Satisfacción con el servicio de atención pedagógica. 6. GIII - 108 Satisfacción con el servicio del seguro médico. 7. GIII - 110 Satisfacción con el servicio de asistencia social. 8. GIII - 112 Satisfacción con el programa de deportes. 9. GIII - 114 Satisfacción con las actividades culturales. 10. GIII - 116 Satisfacción con los servicios de esparcimiento.</p>	-
4	<p>Estándar 90: La biblioteca tiene establecido un sistema de gestión implementado.</p>	<p>- Elaborar e implementar un sistema de gestión de la biblioteca en la Escuela profesional.</p>	<p>- Decano - Comisión de calidad y acreditación académica</p>	<p>- Sistema implementado</p>	<p>- Humanos - Financieros</p>	<p>Tercer trimestre del 2013</p>	<p>1. Documentos que sustentan la implementación del sistema. 2. GIII - 118 Eficacia del sistema de gestión de la biblioteca. 3. GIII - 119 Recursos bibliográficos. 4. GIII - 120 Demanda de biblioteca.</p>	-



UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
FACULTAD DE INGENIERÍA DE SISTEMAS Y DE INGENIERÍA CIVIL
ESCUELA PROFESIONAL DE INGENIERÍA DE SISTEMAS



5	Estándar 91: Los estudiantes, docentes y administrativos están satisfechos con los servicios de biblioteca	- Encuestas y entrevistas.	- Decano - Comisión de calidad y acreditación académica	- Satisfacción del servicio	- Humanos y papelería	Tercer trimestre del 2013	1. Encuestas y entrevistas a estudiantes, docentes y administrativos. 2. GIII -121 Satisfacción con el servicio de la biblioteca.	-
6	Estándar 92: Los estudiantes y docentes utilizan la biblioteca virtual.	Implementación de la biblioteca virtual de la Facultad.	- Decano - Comisión de calidad y acreditación académica	- Satisfacción del servicio	- Humanos y papelería	Tercer trimestre del 2013	1. Encuestas y entrevistas a estudiantes y docentes. 2. GIII - 122 Porcentaje de usuarios que utilizan la biblioteca virtual. 3. GIII - 123 Tiempo promedio de uso de la biblioteca virtual.	-

Dimensión: Servicios de Apoyo para la Formación Profesional				
Factor: Recursos Financieros	Conclusión: De los estándares revisados en los criterios de recursos financieros, no se cumple con ninguno. Lo que demuestra la necesidad de implementar planes de mejora para subsanarlos.			
Estándar	Cumplimiento		Justificación	Fuentes de Verificación
	Sí	No		
Estándar 93: Cumplimiento del presupuesto de los planes operativos.		X	- En la oficina general de administración no existe coordinación ni monitoreo del cumplimiento del presupuesto de planes operativos.	1. Plan estratégico. 2. Plan operativo. 3. Plan presupuestal. 4. Informe de ejecución presupuestal.
Estándar 94: Cumplimiento del presupuesto para la gestión administrativa, proceso de enseñanza-aprendizaje, investigación, extensión universitaria, proyección social y programas de bienestar.		X	- Se realiza parcialmente por lo que el presupuesto no llega como se planifica de acuerdo a la mensualización de la facultad. - El presupuesto depende de la oficina general de administración.	1. Plan presupuestal. 2. Informe de ejecución presupuestal. 3. GIII - 124 Inversión para la gestión administrativa 4. GIII - 125 Inversión en formación. 5. GIII - 126 Inversión de formación por estudiante 6. GIII - 127 Inversión en investigación. 7. GIII - 128 Inversión en proyección social. 8. GIII - 129 Inversión en extensión universitaria.
Estándar 95: Cumplimiento de la inversión para los programas de ampliación, renovación y mantenimiento de las instalaciones y sus equipos.		X	- No existe medios para verificar este estándar	1. Plan presupuestal. 2. Informe de ejecución presupuestal.
Total 3				

PLAN DE MEJORA

Nº	ESTÁNDAR	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	META	RECURSOS	FECHA LÍMITE	INDICADOR DE CUMPLIMIENTO	ESTATUS (*)
1	Estándar 93: Cumplimiento del presupuesto de los planes operativos.	- Realizar un taller de socialización y aprobación del plan estratégico de la facultad con la participación de estudiantes, docentes, administrativos y grupos de interés.	- Comisión de planificación y presupuesto.	- Aprobación del plan estratégico.	- Útiles de oficina - Apoyo logístico: auditorio, multimedia, filmación. - Refrigerios.	Cuarto trimestre 2013	1. Plan estratégico. 2. Plan operativo. 3. Plan presupuestal. 4. Informe de ejecución presupuestal.	
2	Estándar 94: Cumplimiento del presupuesto para la gestión administrativa, proceso de enseñanza-aprendizaje, investigación, extensión universitaria, proyección social y programas de bienestar.	- Solicitar al especialista de la facultad un informe del plan presupuestal y su ejecución.	- Comisión de planificación y presupuesto.	- Plan presupuesta I	- Útiles de oficina.	Cuarto trimestre 2013	1. Plan presupuestal. 2. Informe de ejecución presupuestal. 3. GIII - 124 Inversión para la gestión administrativa 4. GIII - 125 Inversión en formación. 5. GIII - 126 Inversión de formación por estudiante 6. GIII - 127 Inversión en investigación. 7. GIII - 128 Inversión en proyección social. 8. GIII - 129 Inversión en extensión universitaria.	
3	Estándar 95: Cumplimiento de la inversión para los programas de ampliación, renovación y mantenimiento de las instalaciones y sus equipos.	Plan de seguimiento para los programas de ampliación, renovación y mantenimiento de la instalación y sus equipos. Informes periódicos.	Comisión de planificación y presupuesto. decanatura	- Plan presupuesta I	- Útiles de oficina.	Cuarto trimestre 2013	1. Plan presupuestal. 2. Informe de ejecución presupuestal.	

Dimensión: Servicios de Apoyo para la Formación Profesional				
Factor: Grupos de Interés		<u>Conclusión:</u> De los estándares revisados en los grupos de interés, no se cumple con ninguno de ellos. Lo que demuestra la necesidad de implementar planes de mejora para subsanarlos.		
Estándar	Cumplimiento		Justificación	Fuentes de Verificación
	Sí	No		
Estándar 96: La carrera profesional cuenta con comité consultivo integrado por representantes de los principales grupos de interés.		X	- No existen medios de verificación para este estándar.	1.Resolución de creación de comité consultivo. 2.Actas de las reuniones del comité consultivo.
Estándar 97: Cumplimiento de los compromisos adquiridos en los convenios		X	- No existen medios de verificación para este estándar.	1.Registro de proyectos y estatus de cumplimiento. 2.Registro de convenios suscritos con entidades educativas, de investigación, extensión universitaria y proyección social. 3.Actas de las reuniones del comité consultivo. 4.GIII - 130 Porcentaje de cumplimiento de convenios firmados.
Estándar 98: Los grupos de interés consideran que su participación contribuye al desarrollo de la carrera profesional.		X	- Se realizan actividades con la participación de los grupos de interés como en la elaboración del perfil del ingresante y egresado, misión y visión, en el proceso de autoevaluación y acreditación.	1.Encuestas y entrevistas a grupos de interés. 2.GIII - 131 Satisfacción de los grupos de interés
Total 3				

PLAN DE MEJORA

Nº	ESTÁNDAR	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	META	RECURSOS	FECHA LÍMITE	INDICADOR DE CUMPLIMIENTO	ESTATUS (*)
1	Estándar 96: La carrera profesional cuenta con comité consultivo integrado por representantes de los principales grupos de interés.	- Creación y conformación de un comité consultivo	- Decanatura - Direcciones de escuelas - Jefe de departamento	- Comité consultivo	- Útiles de oficina	Cuarto trimestre 2013	1.Resolución de creación de comité consultivo. 2.Actas de las reuniones del comité consultivo.	
2	Estándar 97: Cumplimiento de los compromisos adquiridos en los convenios	- Solicitar a decanatura una copia de los convenios realizados con entidades educativas. - Conformación de un comité consultivo integrado por representantes de los principales grupos de interés.	- Decanatura - Direcciones de escuelas - Jefe de departamento	- Convenios realizados - Comité consultivo	- Útiles de oficina	Cuarto trimestre 2013	1.Registro de proyectos y estatus de cumplimiento. 2.Registro de convenios suscritos con entidades educativas, de investigación, extensión universitaria y proyección social. 3.Actas de las reuniones del comité consultivo. 4.GIII - 130 Porcentaje de cumplimiento de convenios firmados.	
3	Estándar 98: Los grupos de interés consideran que su participación contribuye al desarrollo de la carrera profesional.	- Encuesta y entrevistas	- Direcciones de escuela - Jefe de departamento	- Estudiantes, docentes y administrativos.	- Humanos - Financieros	Cuarto trimestre 2013	1.Encuestas y entrevistas a grupos de interés. 2.GIII - 131 Satisfacción de los grupos de interés	

CONCLUSIONES

1. Se realizó un análisis de los 98 estándares del CONEAU, de los cuales la escuela Profesional de Ingeniería de Sistemas cumple con 8 de ellos.
2. Se formularon planes de mejora para todos los estándares, incluyendo los que se cumplen, ya que se debe reformular todos los procesos e incorporar información que se requiere en los estándares del CONEAU.
3. Se encontró una falta de colaboración y desinterés por parte de algunos docentes en la entrega de la información y en el trabajo realizado.
4. Se encontró la falta de talleres para el cumplimiento de los estándares.
5. Se encontró que la escuela de Ingeniería de Sistemas necesita la compra de equipos como filmadoras, cámara digital, para recolectar las evidencias digitales que pide los estándares.
6. Se encontró la falta de convenios con empresas e instituciones afines a la carrera profesional.
7. Se concluye que la escuela debe tener una hoja de ruta para el año 2013, en los cuales distribuir el tiempo para el cumplimiento de los estándares establecidos en el CONEAU, y así poder llegar a la acreditación de la misma.